



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL PERSONALE N°1/2014***

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI
 TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO
 2013**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **nove** del mese di **gennaio** il sottoscritto **BERGOGLIO Gianfranco** nella sua qualità di Responsabile del Personale del Comune di Balzola;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato relativo al trattamento economico per l'anno 2013 ;

DATO ATTO che il predetto Contratto disciplina le posizioni organizzative ed i criteri per l'attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato , prevedendo l'attribuzione di retribuzione di risultato nella misura dal 10% al 25% della retribuzione di posizione , previo esito positivo delle operazioni di valutazione ;

VISTO per il dipendente **DEBERNARDI Livio** :

- Decreto n. 2 del 31/3/2010 e n. 14 del 29/9/2011 relativo alla attribuzione della posizione organizzativa nel comune di Balzola e la relativa retribuzione di posizione ;

VISTO per la dipendente sig.ra **GILARDINO Camilla** :

- Decreto n. 13 del 29/09/2011 relativo alla attribuzione della posizione organizzativa nel Comune di Balzola e la relativa retribuzione di posizione dal 1/10/2011

VISTE le valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione interno del Comune di Balzola e risultanti dai verbali n. 6 e n. 7 del 13/12/2013 dai quali emerge la seguente valutazione delle Posizioni Organizzative dei predetti dipendenti:

- Debernardi Livio: 25 punti;
- Giardino Camilla: 25 punti

VISTO l'Elenco Residui Passivi al 31/12/2013 ;

RITENUTO necessario provvedere in merito ;

D E T E R M I N A

1) DARE ATTO dell'avvenuta valutazione da parte del Nucleo di Valutazione Esterna dei dipendenti comunali titolari di posizioni organizzative e di retribuzione di posizione, come da verbale agli atti allegata sub a) e b);

2) DETERMINARE conseguentemente l'erogazione della retribuzione di risultato in applicazione al Contratto Collettivo di categoria come di seguito indicato :

a) **DEBERNARDI Livio** – Servizio Tecnico

- retribuzione di posizione percepita 2013 - € 8.000,00

- valutazione punti 25

- retribuzione risultato - € 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge

a) **GILARDINO Camilla** – Servizio Demografico

- retribuzione posizione percepita 2013 - € 5.500,00

- valutazione punti 25

- retribuzione risultato - € 1.375,00 al lordo delle ritenute di legge

3) DARE ATTO che la spesa relativa di € 3.375,00 oltre ad oneri riflessi pari a € 1.090,13 per totali € 4.465,13 trova imputazione ai seguenti interventi :

1010601 (cap. 700) E.R.P. 2013 per € 1.970,90

010601 (cap. 710) E.R.P. 2013 per € 505,10

1010607 (cap. 800) E.R.P. 2013 per € 170,00

1010701 (cap. 1120) E.R.P. 2013 per € 1.375,00

1010701 (cap. 1130) E.R.P. 2013 per € 327,25

101007 (cap. 970) E.R.P. 2013 per € 116,88

4) DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà alla liquidazione in unica soluzione delle somme spettanti a ciascun dipendente ;

5) DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to BERGOGLIO Gianfranco

Visto il parere del Servizio interessato, ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria degli impegni assunti ai seguenti interventi : 1 01 07 01 (ex cap. 1120 e 1130) – 1 01 07 07 (ex cap. 970) – 1 01 06 01 (ex cap. 700 e 710) - 1 01 06 07 (ex cap. 800) E.R.P. 2011 e la relativa registrazione contabile .

Lì 9/01/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to ZURLO Dr. Alberto

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Lì, 10/1/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DELLE PUBBLICAZIONI**
F.to Camilla GILARDINO



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO VERBALE DELLA SEDUTA N. 06/2013

L'anno DUEMILATREDICI, addì 13 del mese di dicembre alle ore 14,00 negli Uffici del Palazzo Comunale sito in Balzola alla via Roma 67.

Sono presenti i componenti del Nucleo di Valutazione Interno nei sigg.:

PALMIERI Dr. Sante

Componente esperto – Presidente

SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

Componente esperto – Membro

ZURLO Dr. Alberto

Componente esperto – Membro

Assunta la presidenza il Dr. Palmieri Sante.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

- Visto il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvati dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 107 del 19/12/2009;
- Vista la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 13 del 25.05.2011, esecutiva, di nomina del Nucleo di Valutazione per i Comuni dell'Unione dei Comuni tra Sture e Po, tra cui il Comune di Balzola;
- Visto il Decreto n. 1/2011 del 25.10.2011 del Presidente dell'Unione dei Comuni tra Sture e Po di nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione per il triennio 2011/2013;
- Attesa la necessità di procedere alla valutazione dei risultati ottenuti dal dipendente Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, titolare della posizione organizzativa del Comune di Balzola sulla base degli obiettivi assegnati;
- Atteso che, la Giunta Comunale per l'anno 2013 con deliberazione n. 56 del 30/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio finanziario 2013,

contenente gli obiettivi e le risorse affidati ai Responsabili dei Servizi;

- Visto il Decreto n. 14 del 29/09/2011 con il quale sono stati rideterminate le funzioni concretamente assunte nonché definiti dettagliatamente gli obiettivi attribuiti al predetto dipendente;
- Esaminati gli atti di programmazione economica e tutti gli atti conseguenti portati in esecuzione dal titolare di posizione organizzativa;
- Vista la relazione presentata dal Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, geom. Debernardi Livio, agli atti, relativamente agli obiettivi assegnati ed a quelli raggiunti;
- Dato atto che il Nucleo può esprimere una valutazione ottima circa gli obiettivi raggiunti; valutazione che pertanto consente l'attribuzione di una indennità di risultato pari al 25% dell'indennità attribuita e precisamente:
 - o geom. Debernardi Livio cat. D4 Responsabile Servizio Tecnico Manutentivo: indennità di posizione comprensiva della 13^a mensilità € 8.000,00, indennità di risultato € 2.000,00;

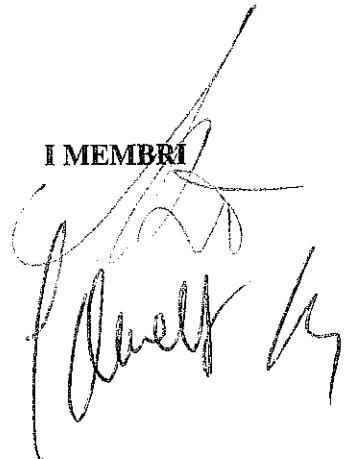
Tutto ciò premesso,

- Visto il D.Lgs. n. 150/2009;
- Esaminato l'art. 12 del contratto integrativo decentrato aziendale nonché i parametri oggettivi di riscontro allegati al presente provvedimento si da costituirne parte integrante e sostanziale;
- Vista l'allegata scheda concernente la valutazione del dipendente in parola si esprime nulla-osta considerando acquisiti gli obiettivi assegnati ed autorizzando per quanto di competenza la liquidazione di indennità di risultato pari al 25% dell'indennità di posizione organizzativa e quindi nell'importo di € 2.000,00 oltre oneri riflessi al dipendente Debernadi Livio.

IL PRESIDENTE



I MEMBRI



**ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO
N. 6/2013 DEL 13.12.2013**

Criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato individuata dal Nucleo in assenza di specifica determinazione del Contratto Integrativo Aziendale.

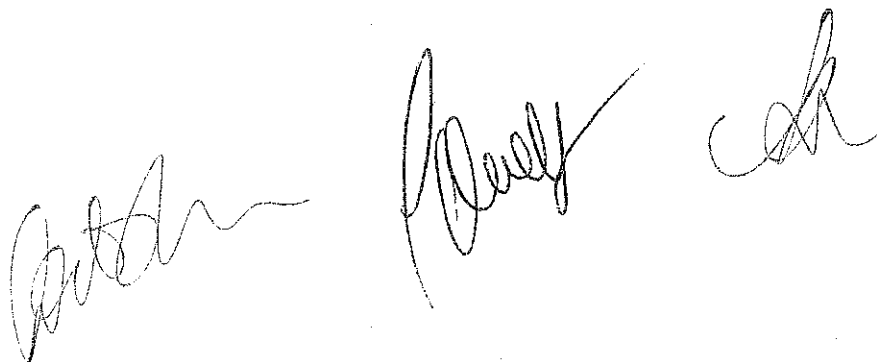
Parametri e riscontri oggettivi da valutare per l'attribuzione della retribuzione di risultato a personale di categoria D.

- 1) **Professionalità:** valutazione del grado di possesso delle conoscenze tecniche, gestionali e giuridiche.
- 2) **Responsabilità:** valutazione del livello di responsabilità giuridico-formale connessa alle funzioni svolte.
- 3) **Complessità direzionale:** valutazione del grado di complessità tecnico-operativa delle attività svolte, appartenenti a più settori differenziati di intervento, valutazione del livello e frequenza di relazioni interne (collegamenti con il Sindaco, i singoli Assessori, la Giunta Comunale, le altre posizioni direttive) ed esterne (utenti, altri Enti ed Istituzioni, interlocutori esterni diversi); valutazioni della capacità di organizzare e dirigere il personale dell'area di competenza.
- 4) **Obiettivi realizzati:** valutazione del grado di realizzazione dei programmi assegnati e concordati con l'Amministrazione e della Gestione delle risorse assegnate con l'approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi da parte della Giunta Comunale.
- 5) **Disponibilità e partecipazione:** valutazione del grado di capacità di adattarsi alle esigenze dell'Ente in continua evoluzione, di fronteggiare situazioni nuove, flessibilità dimostrata in termini di prestazioni e di orari.

A ciascuno dei cinque parametri di valutazione sopra descritti viene assegnato uno dei seguenti punteggi:

- 2= Giudizio **INSUFFICIENTE**
- 3= Giudizio **DISCRETO**
- 4= Giudizio **BUONO**
- 5= Giudizio **OTTIMO**

In relazione alla valutazione complessiva ed in proporzione al punteggio totale conseguito che può variare da un minimo di 10 punti ad un massimo di 25 punti viene attribuita a retribuzione di risultato, che può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita.



**ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO
N. 6/2013 DEL 13.12.2013**

SCHEDA

POSIZIONI ORGANIZZATIVE – RETRIBUZIONE DI RISULTATO

DA 10% A 25%

1) Debernardi Livio – D4 Responsabile Servizio Tecnico e Manutentivo

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PERCEPITA = € 8.000,00 comprensiva della Tredicesima mensilità

MANSIONI ATTRIBUITE:

- a) Urbanistica e edilizia privata
- b) Lavori Pubblici
- c) Manutenzione e gestione beni mobili e immobili comunali
- d) Commercio, artigianato e agricoltura
- e) gestione PRO

VALUTAZIONE – PARAMETRI E GIUDIZIO

- Professionalità: elevato possesso di conoscenze tecniche e giuridiche: (5) ottimo
- Responsabilità: elevato grado di responsabilità giuridico formale (5) ottimo
- Complessità direzionale: ottimo grado di capacità teorico pratica delle attività svolte – buon livello di relazioni interne ed esterne – ottimo livello di organizzazione e direzione (5) ottimo
- Obiettivi realizzati: piena realizzazione degli obiettivi assegnati per la gestione delle risorse (P.R.O.) e realizzazione degli obiettivi di gestione dei servizi (5) ottimo
- Disponibilità e partecipazioni: ottima capacità di adattamento alle esigenze dell'Ente ed elevato grado di adattamento alle evoluzioni derivanti dalle innovazioni legislative (5) buono

PUNTEGGIO = 25

UFFICIO TECNICO MANUTENTIVO

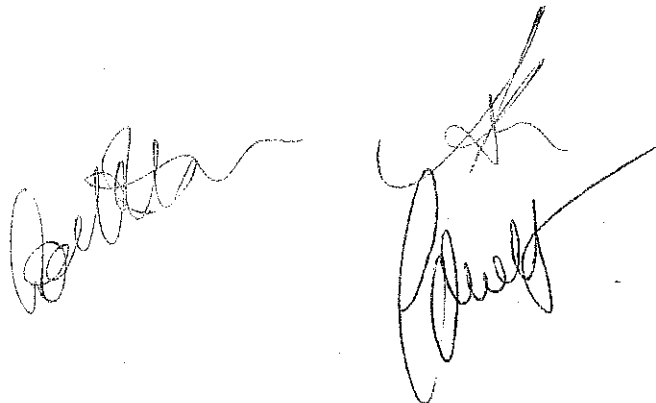
Obiettivi stabiliti con:

- Relazione previsionale e programmatica 2013
- Assegnazione fondi con Piano Risorse e Obiettivi anno 2013
- Decreto n. 14/2011 di conferimento della posizione organizzativa dell'area tecnica;

Provvedimenti: Sindaco attribuzione posizione organizzativa, Decreto n. 2 del 31/03/2010 e Decreto n. 14 del 29/09/2011.

OBIETTIVI RAGGIUNTI

TOTALMENTE





COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO VERBALE DELLA SEDUTA N. 07/2013

L'anno DUEMILATREDICI, addì 13 del mese di dicembre alle ore 14,00 negli Uffici del Palazzo Comunale sito in Balzola alla via Roma 67.

Sono presenti i componenti del Nucleo di Valutazione Interno nei sigg.:

PALMIERI Dr. Sante

Componente esperto – Presidente

SCAGLIOTTI Dr. Pierangelo

Componente esperto – Membro

ZURLO Dr. Alberto

Componente esperto – Membro

Assunta la presidenza il Dr. Palmieri Sante.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

- *Visto il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvati dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 107 del 19/12/2009;*
- *Vista la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 13 del 25.05.2011, esecutiva, di nomina del Nucleo di Valutazione per i Comuni dell'Unione dei Comuni tra Sture e Po, tra cui il Comune di Balzola;*
- *Visto il Decreto n. 1/2011 del 25.10.2011 del Presidente dell'Unione dei Comuni tra Sture e Po di nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione per il triennio 2011/2013;*
- *Attesa la necessità di procedere alla valutazione dei risultati ottenuti dal dipendente Responsabile del Servizio Demografico, titolare della posizione organizzativa del Comune di Balzola sulla base degli obiettivi assegnati;*
- *Atteso che, la Giunta Comunale per l'anno 2013 con deliberazione n. 56 del 30/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano Risorse e Obiettivi per l'esercizio finanziario 2013, contenente gli obiettivi e le risorse affidati ai Responsabili dei Servizi;*

- Visto il Decreto n. 13 del 29/09/2011 con cui, contestualmente al conferimento della posizione organizzativa alla predetta dipendente, sono stati definiti gli obiettivi programmatici relativi alle funzioni in concreto attribuite ;

- Esaminati gli atti di programmazione economica e tutti gli atti conseguenti portati in esecuzione dal predetto titolare di posizione organizzativa;

- Vista la relazione presentata dal Responsabile del Servizio Demografico, agli atti, relativamente agli obiettivi assegnati ed a quelli raggiunti;

- Dato atto che il Nucleo può esprimere una valutazione buona circa gli obiettivi raggiunti; valutazione che, pertanto, consente l'attribuzione di una indennità di risultato pari al 25% dell'indennità attribuita e precisamente:

- o sig.ra. Gilardino Camilla cat. D3 Responsabile Servizio Demografico: indennità di posizione comprensiva della 13^a mensilità € 5.500,00 : indennità di risultato € 1.375,00;

Tutto ciò premesso,

- Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

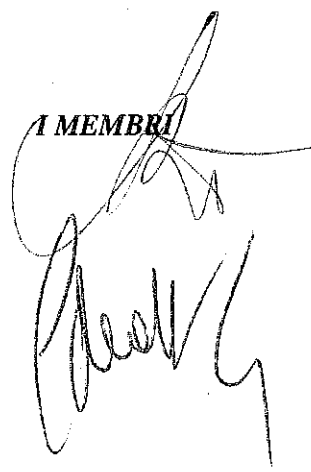
- Esaminato l'art. 12 del contratto integrativo decentrato aziendale nonché i parametri oggettivi di riscontro allegati al presente provvedimento si da costituirne parte integrante e sostanziale;

- Vista l'allegata scheda concernente la valutazione del dipendente in parola si esprime nulla-osta considerando acquisiti gli obiettivi assegnati ed autorizzando per quanto di competenza la liquidazione di indennità di risultato pari al 25% dell'indennità di posizione organizzativa e quindi nell'importo di € 1.375,00 oltre oneri riflessi alla dipendente Gilardino Camilla.

IL PRESIDENTE



I MEMBRI



**ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO
N. 7/2013 DEL 13.12.2013**

Criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato individuata dal Nucleo in assenza di specifica determinazione del Contratto Integrativo Aziendale.

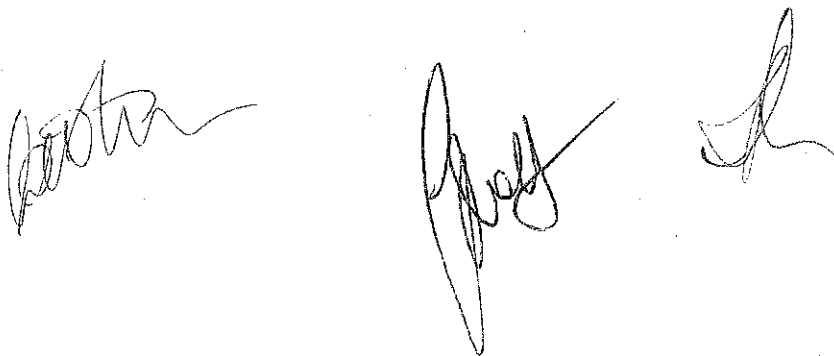
Parametri e riscontri oggettivi dal valutare per l'attribuzione della retribuzione di risultato a personale di categoria D.

- 1) **Professionalità:** valutazione del grado di possesso delle conoscenze tecniche, gestionali e giuridiche.
- 2) **Responsabilità:** valutazione del livello di responsabilità giuridico-formale connessa alle funzioni svolte.
- 3) **Complessità direzionale:** valutazione del grado di complessità tecnico-operativa delle attività svolte, appartenenti a più settori differenziati di intervento, valutazione del livello e frequenza di relazioni interne (collegamenti con il Sindaco, i singoli Assessori, la Giunta Comunale, le altre posizioni direttive) ed esterne (utenti, altri Enti ed Istituzioni, interlocutori esterni diversi); valutazioni della capacità di organizzare e dirigere il personale dell'area di competenza.
- 4) **Obiettivi realizzati:** valutazione del grado di realizzazione dei programmi assegnati e concordati con l'Amministrazione e della Gestione delle risorse assegnate con l'approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi da parte della Giunta Comunale.
- 5) **Disponibilità e partecipazione:** valutazione del grado di capacità di adattarsi alle esigenze dell'Ente in continua evoluzione, di fronteggiare situazioni nuove, flessibilità dimostrata in termini di prestazioni e di orari.

A ciascuno dei cinque parametri di valutazione sopra descritti viene assegnato uno dei seguenti punteggi:

- 2= Giudizio **INSUFFICIENTE**
- 3= Giudizio **DISCRETO**
- 4= Giudizio **BUONO**
- 5= Giudizio **OTTIMO**

In relazione alla valutazione complessiva ed in proporzione al punteggio totale conseguito che può variare da un minimo di 10 punti ad un massimo di 25 punti viene attribuita a retribuzione di risultato, che può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita.



**ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO
N. 7/2013 DEL 13.12.2013**

SCHEDA

POSIZIONI ORGANIZZATIVE – RETRIBUZIONE DI RISULTATO

DA 10% A 25%

1) Giardino Camilla – D3 Responsabile Servizio Demografico

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PERCEPITA = € 5.500,00 comprensiva della Tredicesima mensilità

MANSIONI ATTRIBUITE:

- a) Anagrafe, Stato civile e leva
- b) Servizio Statistico
- c) Servizio Elettorale
- d) Servizio Necroscopico e Cimiteriale
- e) Relazioni con il pubblico

VALUTAZIONE – PARAMETRI E GIUDIZIO

- Professionalità: ottimo possesso di conoscenze tecniche e giuridiche: (5) ottimo
- Responsabilità: elevato grado di responsabilità giuridico formale (5) ottimo
- Complessità direzionale: buon grado di capacità teorico pratica delle attività svolte – ottimo livello di relazioni interne ed esterne – buon livello di organizzazione e direzione (5) buono
- Obiettivi realizzati: ottimo grado di realizzazione degli obiettivi di gestione dei servizi (5) ottimo
- Disponibilità e partecipazioni: ottima capacità di adattamento alle esigenze dell'Ente ed elevato grado di adattamento alle evoluzioni derivanti dalle innovazioni legislative (5) ottimo

PUNTEGGIO = 25

UFFICIO DEMOGRAFICO

Obiettivi stabiliti con:

- Relazione previsionale e programmatica 2013
- Decreto n. 13/2011 di conferimento della posizione organizzativa dell'area demografica;

Provvedimenti: Sindaco attribuzione posizione organizzativa, Decreto n. 13 del 29/09/2011.

OBIETTIVI RAGGIUNTI

TOTALMENTE

