

COPIA



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

***DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO
AMMINISTRATIVO N° 5/2016***

**OGGETTO : LIQUIDAZIONE FATTURE SERVIZIO PULIZIA
UFFICI COMUNALI**

L'anno **DUEMILASEDICI** addì **DICIOTTO** del mese di **GENNAIO** la sottoscritta DI MARIA dr.ssa Maria Luisa nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come nominata con decreto Sindaco n. 03 del 02/03/2015 ;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 20 del 04/05/2015 relativa ad approvazione Piano delle Risorse e degli Obiettivi esercizio 2015 ;

Vista la propria determinazione n. 124 del 28/09/2015 relativa ad impegno di spesa per servizio di pulizia periodica uffici comunali ;

Vista la fattura di spesa pervenuta ;

Visto il vigente Regolamento di contabilità ;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) LIQUIDARE alla ditta :
IMPRESA DI PULIZIE “ CASALESE “ snc – via Morello n. 5 – Casale Monf.to
le seguenti fatture :
Fatt. n. 85 del 30/12/2015 di € 292,80
- 2) DARE ATTO che la spesa relativa ammonta a € 292,80 come da fattura ricevuta ;
- 3) DARE ATTO che la spesa di cui sopra trova imputazione all'intervento 1 01 05 03 (ex cap. 370) in conto all'impegno ERP 569/2015 ;
- 4) DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà all'emissione del relativo mandato di pagamento .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DI MARIA Maria Luisa

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno n. 569/2015 assunto all'intervento 1 01 05 03 (ex cap. 370) .

Lì 18/01/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DI MARIA D.ssa Maria Luisa

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Lì 03/02/2016

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

F.to GILARDINO Camilla