

**COPIA**



**COMUNE DI BALZOLA**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

\*\*\*\*\*

***DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO***  
***N. 136/2014***

**ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE 2015 -**  
**OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTITRE'** del mese di **SETTEMBRE** la sottoscritta PAPPACENA D.ssa Marilena nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto del Sindaco n. 12 del 29/05/2014;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 62 del 07/08/2014 relativa ad approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi anno 2014 ;

Dato atto che è necessario provvedere all'acquisto dei registri di stato civile per l'anno 2015 con fogliatura conforme alla procedura del programma gestionale di stato civile e della successiva vidimazione presso la Prefettura di Alessandria;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP Spa di cui all'art 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelli relativi al presente affidamento;

Dato atto che mediante il MEPA è stata individuata la ditta fornitrice dei prodotti necessari e verificata on-line la disponibilità dei prodotti ed i relativi costi;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia ;

Visto l'ODA n. 1563734 emesso alla ditta Grafiche E.Gaspari srl – Via M.Minghetti 18 – Granarolo dell'Emilia - P.I. 00089070403 per l'acquisto degli articoli come da allegato sub A.) , al costo complessivo di €. 139,50 oltre ad IVA 22% ;

Vista la dichiarazione sostitutiva al DURC rilasciata dal titolare della ditta , che sarà sottoposta a verifica, in sede di liquidazione , con acquisizione della certificazione previdenziale ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010

Ritenuto necessario provvedere in merito

**D E T E R M I N A**

1) ACQUISTARE dalla ditta Grafiche E.Gaspari srl – Via M.Minghetti 18 – Granarolo dell’Emilia - P.I. 00089070403 registri di stato civile anno 2015 come specificato nell’allegato sub. A) alla presente al costo complessivo di €. 139,50 oltre ad IVA 22% come da ODA n. 1563734 effettuato sul MEPA;

2) IMPEGNARE la spesa complessiva di € 170,19 all’intervento 1 01 02 02 (ex cap. 320) ad oggetto “Spese funzionamento uffici” del bilancio 2014;

3) Dare atto che alla spesa di cui sopra, ai fini della tracciabilità della L. 136/2012, assegnato il seguente CIG. ZD010E5C72

4) Provvedere agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione a seguito della presentazione di regolare fattura.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

F.to PAPPACENA Dr.ssa Marilena

---

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell’impegno n° 323/2014 assunto all’intervento 1 01 02 02 (ex capitolo 320) bilancio 2014 e la relativa registrazione contabile.

Lì 23/09/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to PAPPACENA Dr.ssa Marilena

---

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Lì 26/09/2014

**L’ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**

F.to GILARDINO Camilla