

COPIA



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 135/2014

**OGGETTO : ACQUISTO PERGAMENE PER ATTI DI
CITTADINANZA E MATRIMONIO - IMPEGNO DI
SPESA**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTITRE'** del mese di **SETTEMBRE** la sottoscritta PAPPACENA D.ssa Marilena nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto del Sindaco n. 12 del 29/05/2014;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 62 del 07/08/2024 relativa ad approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi anno 2014 ;

Dato atto che è necessario provvedere all'acquisto di pergamene per il rilascio di attestati di cittadinanza e matrimonio civile ;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP Spa di cui all'art 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelli relativi al presente affidamento;

Dato atto che mediante il MEPA è stata individuata la ditta fornitrice dei prodotti necessari e verificata on-line la disponibilità dei prodotti ed i relativi costi;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia ;

Visto l'ODA n. 1563743 emesso alla ditta MAGGIOLI spa - Via del Carpino 9 – Sant'Arcangelo di Romagna - P.I. 02066400405 per l'acquisto degli articoli come da allegato sub A.) , al costo complessivo di €. 80,00 oltre ad IVA 22% ;

Vista la dichiarazione sostitutiva al DURC rilasciata dal titolare della ditta , che sarà sottoposta a verifica, in sede di liquidazione , con acquisizione della certificazione previdenziale ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

- 1) ACQUISTARE dalla ditta MAGGIOLI spa - Via del Carpino 9 – Sant’Arcangelo di Romagna - P.I. 02066400405 articoli di cancelleria come specificato nell’allegato sub. A) alla presente al costo complessivo di €. 80,00 oltre ad IVA 22% come da ODA n. 1563743 effettuato sul MEPA;
- 2) IMPEGNARE la spesa complessiva di € 97,60 all’intervento 1 01 02 02 (ex cap. 320) ad oggetto “Spese funzionamento uffici” del bilancio 2014;
- 3) Dare atto che alla spesa di cui sopra, ai fini della tracciabilità della L. 136/2012, assegnato il seguente CIG. Z2110E5D52
- 4) Provvedere agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione a seguito della presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to PAPPACENA Dr.ssa Marilena

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell’impegno n° 322/2014 assunto all’intervento 1 01 02 02 (ex capitolo 320) conto competenza bilancio 2014 e la relativa registrazione contabile.

Lì 23/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PAPPACENA Dr.ssa Marilena

Publicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Lì 26/09/2014

L’ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to GILARDINO Camilla