

COPIA



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 126/2014

SERVIZIO POSTE BASIC - LIQUIDAZIONE
OGGETTO : COMPETENZE

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **NOVE** del mese di **SETTEMBRE** la sottoscritta PAPPACENA D.ssa Marilena nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto del Sindaco n. 12 del 29/05/2014;

Vista la determinazione Servizio Amministrativo n. 1 del 04/01/2014 ad oggetto “ Affidamento servizio affrancatura posta Basic Easy – Impegno di spesa – “ ;

Vista la necessità di integrare il versamento per le spese sostenute alla data attuale ;

Visto il vigente regolamento di contabilità ;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1) LIQUIDARE alla società Poste Italiane spa la somma di €. 500,00 per le spese di affrancatura postale :

2) DI DARE ATTO che la spesa relativa ammonta a totali € 500,00 come da fattura ricevuta;

3) DI DARE ATTO che la spesa di cui sopra trova imputazione all'intervento 1 01 02 02 (ex cap. 320) ad oggetto “Spese funzionamento uffici comunali” in conto all'impegno n. 68/2014 ;

4) DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà all'emissione dei relativi mandati di pagamento .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAPPACENA D.ssa Marilena

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno n. 68/2014 assunto all'intervento 1 01 02 02 (ex capitolo 320) esercizio 2014 ;

Lì 09/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to PAPPACENA D.ssa Marilena

Publicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Lì 10/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PUBBLICAZIONI

F.to GILARDINO Camilla