

COPIA



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 05/2014

**OGGETTO AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE ECONOMICA
DEL PERSONALE – IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **QUATTRO** del mese di **GENNAIO** il sottoscritto **BERGOGLIO Gianfranco** nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 3 del 04/01/2014 relativa a 1° assegnazione provvisoria fondi ai Responsabili dei Servizi anno 2014 ;

Ritenuto necessario provvedere ad incarico, per l'anno 2014, del servizio di gestione economica del personale con predisposizione ed elaborazione dei cedolini paghe dipendenti, nonché elaborazione dei flussi DMA2, predisposizione modelli CUD, UNIMENS , 770 IRPEF,730 ed assistenza sulla diretta sulla normativa contrattuale e, fiscale e previdenziale;

Vista la determinazione Responsabile del Servizio Amministrativo n. 126 del 22/12/2013, con la quale veniva affidato alla ditta Sintecop Spa il servizio in oggetto per l'anno 2013;

Vista la proposta presentata dalla ditta Dedagroup SpA – Loc. Palazzine 120/F, - Gardolo – TN, subentrante alla società SINTECOP.spa, di mantenere invariate le condizioni economiche applicate, anche per l'anno 2014;

Considerato che non risulta variato, per l'anno 2014, il numero dei soggetti (dipendenti ed amministratori) per i quali è svolto il presente servizio e che la fatturazione del servizio avverrà sulla base dei cedolini effettivamente emessi;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi al presente affidamento .

Dato atto che non si rinvenuto su MEPA analogo servizio a quello posto in essere con la presente determinazione ;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia ;

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 5 DPR 207/2010;

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

1) AFFIDARE alla Società Dedagroup S.p.a. con sede in Gardolo –TN – Loc. Palazzine 120/f – P.I. 01763870225 il servizio di gestione economica del personale ed elaborazione paghe del personale per l'anno 2014, con le stesse condizioni economiche dell'anno 2013 e quindi il costo di € 7,70 oltre ad IVA 22% per ogni cedolino emesso

2) IMPEGNARE la spesa complessiva determinata in € 1.000,00 IVA 22% compresa , all'intervento 1 01 02 03 (ex cap. 380) bilancio 2014 in corso di approvazione dando atto che trattandosi di spesa non frazionabile non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 163 D. Lgs 267/2000;

3) DARE ATTO che alla spesa di cui sopra è assegnato il seguente CIG. ZA40DA9D3D.

4) PROVVEDERE agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione a seguito della presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to BERGOGLIO Gianfranco

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno assunto all'intervento 1 01 02 03 (ex capitolo 360) conto competenza bilancio 2014 in corso di approvazione oltre i limiti previsti dall'art. 163 co. 1 e 2 Testo Unico D. Lgs n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa non frazionabile.

Lì 18/07/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to dott. Alberto ZURLO

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Lì 05/02/2014

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to ZURLO dr. Alberto