

COPIA



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 165/2014

RACCOLTA NORMATIVA ELETTORALE E STATO
OGGETTO : CIVILE - IMPEGNO DI SPESA

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **TREDICI** del mese di **NOVEMBRE** la sottoscritta SCAGLIOTTI dr.ssa Laura nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto del Sindaco n. 22 del 13/11/2014;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 62 del 07/08/2014 relativa ad approvazione del Piano delle Risorse e degli Obiettivi anno 2014 e s.m.i ;

Dato atto che l'Ufficio Anagrafe e Stato civile è dotato del manuale pratico della ditta Grafiche E.Gaspari con sede in Granarolo dell'Emilia , con la raccolta delle norme, degli atti e formulari per l'Ufficio Elettorale e dello Stato Civile ;

Rilevata la necessità, stante le costanti innovazioni normative , di aggiornare detto strumento operativo;

Dato atto che, stante la peculiarità della fornitura , che deve essere effettuata esclusivamente dalla casa Editrice della raccolta normativa, non risultano applicabili convenzioni CONSIP Spa né utilizzo del MEPA di cui all'art 26 comma 1 della legge 488/1999

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia ;

Visto il preventivo proposto dalla ditta Grafiche E.Gaspari srl – Via M.Minghetti 18 – Granarolo dell'Emilia - P.I. 00089070403 per la fornitura degli aggiornamenti delle raccolte normative dell'Ufficio Elettorale e Stato Civile come da allegato sub A.) , al costo complessivo di €. 385,00 oltre ad IVA 22% ;

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010;

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

1) ACQUISTARE dalla ditta Grafiche E.Gaspari srl – Via M.Minghetti 18 – Granarolo dell’Emilia - P.I. 00089070403 gli aggiornamenti alla normativa Elettorale e Stato Civile come specificato nell’allegato sub. A) alla presente al costo complessivo di €. 385,00 oltre ad IVA 22% ;

2) IMPEGNARE la spesa complessiva di € 400,40 all’intervento 1 01 02 02 (ex cap. 320) ad oggetto “Spese funzionamento uffici” del bilancio 2014;

3) Dare atto che alla spesa di cui sopra, ai fini della tracciabilità della L. 136/2012, assegnato il seguente CIG. ZDF11B71D9

4) Provvedere agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione a seguito della presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell’impegno n° 367/2014 assunto all’intervento 1 01 02 02 (ex capitolo 320) bilancio 2014 e la relativa registrazione contabile.

Lì 13/11/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Lì 20/11/2014

L’ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

F.to GILARDINO Camilla