

COPIA



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO
AMMINISTRATIVO N. 104/2013

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BENI
FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI .**

L'anno **DUEMILATREDICI** addì **SETTE** del mese **SETTEMBRE** il sottoscritto **BERGOGLIO Gianfranco** nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 56 del 30/07/2013 relativa ad approvazione piano risorse e obiettivi anno 2013;

Dato atto che è necessario provvedere ad acquisto beni per il funzionamento degli uffici comunali in specifico buste con stampa del logo dell'Amministrazione Comunale;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi al presente affidamento .

Dato atto che non si è rinvenuto su MEPA analogo servizio a condizioni più convenienti e che non è possibile procedere all'espletamento di una gara su mercato elettronico data l'esigenza di ottenere con urgenza la presente fornitura;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia ;

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 5 DPR 207/2010;

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare la somma di € 277,50 + I.V.A. 21% all'intervento 1 01 02 02 (ex cap. 320) per l'acquisto di buste da effettuarsi presso la ditta **CIEFFE PRINT snc** Via Milano 27/F – Casale Monferrato (AL)

- 2) Dare atto che la spesa relativa di € 335,77 IVA compresa viene imputata all'intervento 1 01 02 02 (ex cap. 320) ad oggetto "Spese funzionamento uffici" bilancio 2013 gestione competenza;
- 3) Dare atto che alla spesa di cui sopra è assegnato il seguente CIG. ZD20B656DF
- 4) Provvedere agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione a seguito della presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to BERGOGLIO Gianfranco

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno assunto all'intervento 1 01 02 02 (ex capitolo 320) conto competenza bilancio 2013 conto competenza

Lì 07/09/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to dott. Alberto ZURLO

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Lì 13/09/2013

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to GILARDINO Camilla