



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

***DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO N° 189/2009***

**OGGETTO : ACQUISTO BENI E PRESTAZIONI SERVIZI PER
FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI ANNO 2009 –
5° IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **DUEMILANOVE** addì **QUINDICI** del mese di **DICEMBRE** la sottoscritta AVINO dr.ssa Mariarosaria nella sua qualità di Segretario Comunale e Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Balzola ;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 12 del 14/02/2009 relativa ad approvazione Piano delle Risorse e degli Obiettivi esercizio 2009 e s.m.i. ;

RITENUTO necessario provvedere ad ulteriore impegno di spesa per l'acquisto di beni e prestazione di servizi per il funzionamento degli uffici comunali ;

DATO ATTO che l'acquisto di cancelleria non è oggetto di convenzione stipulata dalla Consip S.p.A. attiva alla data attuale ;

VISTO il vigente Regolamento per i lavori , le forniture e i servizi in economia ;

RITENUTO necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

1) Provvedere alla fornitura di stampati e cancelleria e manutenzione macchine uffici comunali da effettuarsi presso le seguenti ditte :

- CARTOTIPO S.n.c. - Casale Monf.to (AL)
- Grafiche E. GASPARI - Morciano di Romagna (RN)
- Casa Editrice C.E.L. S.r.l. – Gorle (BG)
- GUERRINA S.r.l. – Casale Monf.to (AL)

- ARTI GRAFICHE S.n.c. – Casale Monf.to (AL)
- CARTARIA S.GIORGIO S.n.c. – Casale Monf.to (AL)
- E.D.K. S.r.l. – Torriana (RN)
- PUNTO COPIA – Casale Monf.to (AL)
- MONDOFFICE S.r.l. – Castelletto Cervo (BI)
- Dimensione EDP – Casale Monf.to
- MAKHYTEC S.a.s. – Casale Monf.to
- New Office – Casale Monf.to
- Riccitelli Onesto – Alessandria
- VIKING Office Products S.r.l. – Assago (MI)
- GBR Rossetto S.p.A. – Rubano (PD)
- diversi in caso di necessità

- 2) Dare atto che la spesa relativa di € 1.200,00 viene imputata all'intervento 1 01 02 02 (ex cap. 320) ad oggetto "Spese funzionamento uffici" conto competenza del bilancio 2009 ;
- 3) Dare atto che le dette forniture verranno effettuate sulla base di buoni d'ordine ai sensi del vigente regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia ;
- 4) Dare atto che alla liquidazione verrà provveduto su presentazione di fatture corredate degli ordinativi corrispondenti ai sensi del vigente regolamento .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to AVINO dr.ssa Mariarosaria

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno assunto all'intervento 1 01 02 02 (ex capitolo 320) conto competenza bilancio 2009 e relativa registrazione contabile.

Lì 15/12/2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

F.to AVINO dr.ssa Mariarosaria

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Balzola per 15 giorni consecutivi dal 16/12/2009 al 31/12/2009 .

Lì 16/12/2009

IL MESSO COMUNALE

F.to DELMIGLIO Germano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to AVINO dr.ssa Mariarosaria