



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO
AMMINISTRATIVO N° 150

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER ASSISTENZA E
MANUTENZIONE SOFTWARE DEDAGROUP
ANNO 2014.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTUNO** del mese di **OTTOBRE** la sottoscritta **PAPPACENA D.ssa Marilena** nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto del Sindaco n. 12 del 29/05/2014;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 41 del 17/05/2014 relativa ad approvazione Piano delle Risorse e degli Obiettivi esercizio 2014 e s.m. ;

Vista la propria determinazione n. 108 del 26/07/2014 relativa ad impegno di spesa per manutenzione programmi Dedagroup anno 2014 ;

Vista la fattura di spesa pervenuta ;

Visto il vigente Regolamento di contabilità ;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1) Liquidare alla ditta DEDAGROUP Spa – Trento , la seguente fattura :

Fatt. n. 3318403125 del 30/09/2014

di € 1.579,90

2) DARE ATTO che la spesa relativa ammonta a € 1.579,90 come da fattura ricevuta ;

3) Dare atto che la spesa di cui sopra trova imputazione all'intervento 1 01 02 03 (ex cap. 360) in conto all'impegno n. 255/2014 gestione competenza esercizio 2014;

4) DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà all'emissione del relativo mandato di pagamento .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAPPACENA D.ssa Marilena

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno n. 255/2014 assunto all'intervento 1 01 02 03 (ex cap. 360) gestione competenza esercizio 2014.

Li 21/10/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to PAPPACENA D.ssa Marilena

Publicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Li 30 OTT. 2014

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to GILARDINO Camilla