



COMUNE DI BALZOLA

(Provincia di Alessandria)

Via Roma ,67 C.A.P. 15031-Tel. 0142-804131-Fax 0142-804106

www.comune.balzola.al.it e-mail: tecnico@comune.balzola.al.it

PEC: protocollo@pec.comune.balzola.al.it

P.Iva e Cod. Fisc. 00450010061

Prot. 1333

Spett.le ditta

Trasmessa con pec:

Oggetto : Concessione del servizio di illuminazione votiva del cimitero comunale di Balzola - procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.b) senza previa pubblicazione di un bando di gara.

Lettera di invito

In esecuzione della determinazione del Responsabile Servizio Tecnico n. 61 del 04/05/2018 esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio intende consultare gli operatori economici individuati con manifestazione di interesse, per valutare offerte atte all'affidamento del servizio in oggetto indicato ed a tale fine, ha indetto una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) per l'affidamento in concessione del “**Servizio di illuminazione votiva del cimitero della durata di anni 5**” CIG. 7473970328
CPV 98371110-8

1. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO - STAZIONE APPALTANTE

Procedura di affidamento

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b.

Stazione appaltante:

Comune di Balzola, Via Roma n. 67 – 15031 Balzola Area/Settore Lavori Pubblici:

Tel: 0142/8041031 Fax: 0142/804106

Posta Elettronica: tecnico@comune.balzola.al.it PEC: balzola@pcert.it

Responsabile del Procedimento: Debernardi geom. Livio

Profilo di committente: www.comune.balzola.al.it

2. OGGETTO:

La concessione del servizio di gestione e di manutenzione completa (ordinaria e straordinaria) delle lampade votive esistenti (stimate in n. 630) e degli impianti ad esse afferenti nonché l'installazione di nuove lampade votive a richiesta degli interessati. Il servizio oggetto di concessione comprende altresì la gestione, sia amministrativa che contabile, dei rapporti con l'utenza privata.

3. VALORE DELLA FORNITURA E DURATA:

Il valore della concessione, stimato per l'intero periodo di 5 anni (presumibile dal 01/06/2018 – al 31/05/2023) è pari a € 39.375,00 (+ I.V.A. al 22%), come determinato nel Capitolato speciale d'appalto.

Canone a base d'asta è determinato in €. 4,50 (+ I.V.A. al 22%) per singola lampada gestita (stimate circa 630 lampade), aumentato nella misura che risulterà offerta in sede di gara, oltre agli importi una tantum degli allacciamenti realizzati ex novo.

Non si riscontrano rischi da interferenza, tali da richiedere misure preventive rispetto alle misure di sicurezza connesse ai rischi derivanti dall'attività svolta dall'impresa, per cui gli oneri per la sicurezza previsti dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, s.m.i., sono pari a €. 0,00 (zero).

4. LUOGO DI ESECUZIONE E POSSIBILITA' DI SOPRALLUOGO:

Il servizio dovrà essere svolto presso l'unico cimitero comunale sito in Balzola, Corso Matteotti, senza numero.

Il titolare /legale rappresentante della ditta invitata alla gara potrà chiedere un sopralluogo, previo appuntamento con il Responsabile del procedimento.

Qualora il sopralluogo venga richiesto da persona diversa dovrà essere munito di delega scritta rilasciata dal legale rappresentante della Società medesima.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 e seguenti del D. Lgs. 50/2016 e in particolare i partecipanti devono essere in possesso dei sotto indicati requisiti:

Requisiti di ordine generale: assenza dei motivi di esclusione previste nell'elenco di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o da altre disposizioni di legge.

Requisiti di idoneità professionale: Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nell'albo delle Imprese artigiane, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, nella fascia di classificazione relativa all'importo posto a base di gara, ed essere in possesso dei requisiti di cui al DM 37/2008

Requisiti minimi di “capacità economico e finanziaria”

possedere un fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore al corrispettivo della concessione, realizzato negli ultimi tre esercizi. Il requisito deve provarsi mediante la presentazione della seguente documentazione:

- idonee e congruenti dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari (o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 3851);
- dichiarazione resa in forma di autocertificazione ai sensi di legge da parte del titolare o del legale rappresentante dell'impresa, concernente il fatturato globale e il suddetto fatturato minimo del settore di attività oggetto dell'appalto, per gli ultimi tre (3) esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico

Requisiti di capacità tecnico professionale

essere in possesso delle risorse umane e tecniche, nonché dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità professionale da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici.

Avvalimento

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il facsimile di cui all'allegato A6);
- b) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato A7), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento e dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto .

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 .

6. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, in base a:

- 1) Offerta tecnica;
- 2) Offerta economica, e secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente invito) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- 1) valutazione di natura qualitativa (**OFFERTA TECNICA** punti massimi 70;
- 2) valutazione di natura quantitativa (**OFFERTA ECONOMICA**) punti massimi 30.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione.

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

A	Elementi qualitativi	peso	Sub-peso
A1	Sostituzione corpi illuminanti		30
A2	Formazione banca dati su supporto informatico		20
A3	Fornitura e posa di porta scope e innaffiatoi a gettoniera		12
A4	Ulteriori proposte e miglioramenti valutate in sede di gara		8
	totale elementi qualitativi	70	
B	Elementi quantitativi	peso	Sub-peso
B1	Canone annuo offerto		30
	totale elementi quantitativi	30	

In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente **"OFFERTA TECNICA"**(Busta B) effettuando una valutazione discrezionale sulle proposte del concorrente e valutando la congruenza degli aspetti tecnici proposti con quanto richiesto e individuato nel progetto esecutivo di servizio e negli elementi quantitativi da A1 ad A4 sottodescritti.

L'offerta tecnica deve essere predisposta in lingua italiana, redatta su carta in formato A4, max 20 fogli , alla quale potranno essere allegati depliant illustrativi e schemi grafici e dovrà essere articolata per ogni elemento quantitativo come sottospesificato:

A1. Sostituzione dei corpi illuminanti a tubi fluorescenti presenti all'interno dei casellari coperti ed ex chiesetta con altri a tecnologia a led, mantenendo invariate le caratteristiche illuminotecniche.

- casellari n. 20 fl (neon 1x58)

- ex chiesetta n. 6 fl (neon 2x36w)

Dovrà essere esibita una scheda tecnica del nuovo corpo illuminante, il computo metrico ed il relativo cronoprogramma di realizzazione

Il punteggio massimo viene attribuito alla proposta di completa sostituzione dei corpi illuminanti e delle armature esistenti.

A2. Realizzazione di banca dati in formato editabile (excel) dei concessionari, attraverso il censimento dei punti luminosi e dei relativi titolari di canone annuo. (*L'amministrazione comunale è in grado di fornire in formato elettronico, ma parzialmente i dati delle concessioni cimiteriali*)

Dovrà essere presentata relazione contenente la proposta organizzativa per realizzare la banca dati.

Sono considerate premianti le attività che coinvolgano nel minor modo possibile gli Uffici comunali nell'attività di formazione della banca dati stessa e che prevedono l'utilizzo di canali web, di posta elettronica e/o la divulgazione di modulistica.

A3. Fornitura e posa in opera di n. 2 distributori a gettone/moneta per n.5 scope e n. 5 porta innaffiatoi/palette (*esclusi gli oggetti*)

Dovrà essere presentata una scheda tecnica del nuovo porta scope/innaffiatoi offerto, il computo metrico ed il relativo cronoprogramma di realizzazione.

Sono considerate premianti le proposte che prevedono ridotti tempi di installazione, utilizzo di materiali metallici trattati, l'inserimento del logo ect.

A4 . Migliorie

Dovrà essere presentata adeguata documentazione per consentire la corretta valutazione.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti dai commissari di gara ai singoli parametri qualitativi (sub criteri). Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta Tecnica .

Per quanto concerne i criteri di valutazione punti da A1 a A4, la valutazione verrà effettuata svolgendo una valutazione comparativa delle offerte tecniche presentate, della quale la commissione darà conto in sede motivazionale e determinando di conseguenza il punteggio attribuito.

Per quanto concerne, l'**OFFERTA ECONOMICA** (Busta C), sarà valutata la maggiore percentuale di rialzo sul canone di concessione posto a base di gara di € 4,50 per punto luce posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte alla pari o in diminuzione rispetto al canone minimo indicato

Il punteggio da attribuire all'offerta economica di ciascun concorrente verrà determinato utilizzando la seguente formula:

$$P(B) = 30 \times Ra/Rmax$$

dove

Ra = % di rialzo offerto dal concorrente con riferimento all'importo posto a base di gara.

Rmax = % rialzo massimo offerto dai concorrenti.

Ai sensi art 97 comma 3/bis del D.Lgs. 50/2016 , la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo , sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione , entrambi pari o superiori a quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara

7. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **21/05/2018 (termine perentorio)**, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Balzola a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., corriere o direttamente a mano in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura, indirizzato a: Comune di Balzola, Via Roma n. 67 – 15031 - BALZOLA .

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: “NON APRIRE, OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA DEL CIMITERO DEL COMUNE DI BALZOLA”.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Si precisa altresì che l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è dal **lunedì al sabato (escluso il Giovedì) dalle ore 8.30 alle ore 13.00.**

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà:

- a) all'apertura in seduta pubblica dei plichi contenenti gli atti di gara e all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e tecnica;
- b) successivamente si procederà in merito alla valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata;
- c) successivamente, in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati - Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

8. PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA:

La busta, di cui all'articolo precedente dovrà contenere al suo interno 3 plichi, anch'essi sigillati con ceralacca o nastro adesivo e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti l'indirizzo del mittente e del destinatario, rispettivamente recanti la dicitura:

1. Busta A: “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
2. Busta B: “OFFERTA TECNICA”
3. Busta C: “OFFERTA ECONOMICA”.

Busta A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

Nella busta A, denominata DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà essere inserita:

- a) domanda di partecipazione alla gara, corredata da marca da bollo da € 16,00, utilizzando preferibilmente l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (All.1).

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00 (anch'essa contenuta nel citato modulo), attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente punto 5 nonché tutti gli altri elementi riportati nel fac-simile di domanda e dichiarazione . La domanda di partecipazione dovrà

essere sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso va allegata anche la relativa procura.

- b) assegno circolare, ovvero fideiussione bancaria o assicurativa in originale relativa alla garanzia provvisoria dell'importo di € **787,50 (settecentoottantasette/50)**, pari al 2% (ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al lavoro oggetto della presente lettera di invito) del valore contrattuale, costituita secondo modalità e termini indicati nel successivo punto 9 del presente invito.
- c) documentazione attestante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia fideiussoria, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- d) copia capitolato speciale di appalto, debitamente sottoscritto, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina, per presa visione e integrale accettazione;
- e) PASS-OE rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC, così come previsto con Deliberazione nr. 111 del 20/12/2012, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica, tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi, ed economico-finanziari, effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'art. 6 bis del codice dei contratti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa;

Busta B – “OFFERTA TECNICA”:

Nella busta B dovrà essere inserita:

- **l'offerta tecnica** redatta secondo le modalità e con gli elaborati indicati al precedente punto 6 e contenere il prospetto riepilogativo (All.5).

Non sono ammesse offerte parziali. La busta B non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta A sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

Busta C – “OFFERTA ECONOMICA”:

Nella Busta C deve essere inserita, a pena di esclusione dalla gara:

L'offerta economica, che va redatta preferibilmente secondo lo schema allegato (All.2) e corredata con marca da bollo da € 16,00.

L'offerta economica dovrà chiaramente essere indicata in cifre e in lettere; nell'ipotesi che le due non coincidano sarà presa come effettiva quella più vantaggiosa per l'Ente di riferimento.

La busta C non sarà aperta nel caso in cui già il contenuto della busta B sia considerato dalla Commissione errato o comunque privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

L'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Si precisa che nell'offerta economica, l'operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016.

9. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:

Garanzia provvisoria

L'impresa partecipante, ai sensi dell'art.93 del Codice dei Contratti, dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore dell'appalto, stimato dall'Ente appaltante in € 36.375,00 (*ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al servizio/fornitura oggetto della presente lettera di invito*) del valore contrattuale.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Garanzia definitiva

L'aggiudicatario dovrà rilasciare, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/16, una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo la necessità di aumentare tale percentuale e relativa somma, ai sensi dell'art. 103, comma 1 D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.Lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo

certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19/01/2018 n. 31 e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

10. OPERAZIONI DI GARA:

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede del Comune di Balzola, Via Roma n. 67 alle ore 14.00 del giorno 25/05/2018.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice che procederà:

- a) all'apertura in seduta pubblica dei plichi contenenti gli atti di gara e all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa e tecnica;
- b) successivamente si procederà in merito alla valutazione dell'offerta tecnica in seduta riservata;
- c) successivamente, in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti – Amministratori Delegati - Procuratori delle imprese partecipanti alla gara, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi a quello sopra indicato. In tal caso, verrà comunicata prontamente ai soggetti interessati la nuova data per l'esperimento o il prosieguo della gara.

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di **irregolarità formali**, ovvero di **mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali**, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia all'art. 85, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Proposta di aggiudicazione:

Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre e dichiarare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

Verifica proposta di aggiudicazione:

La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;

Aggiudicazione:

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

Efficacia dell'aggiudicazione:

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta vincolante:

L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dall'aggiudicazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Riserve sull'aggiudicazione:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta in cifre e lettere:

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Parità tra le offerte:

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 (se presente), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

11. FORMA DEL CONTRATTO E STIPULA

Con scrittura privata con firme autenticate, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, si specifica che il contratto, sarà stipulato entro il termine di n. 60 (sessanta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

Qualora l'aggiudicatario stesso non provveda, entro il termine stabilito, alla stipula del contratto, l'Ente ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

12. SUBAPPALTO

E' vietata ogni forma di subappalto

13. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di Balzola esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di Balzola. Responsabile del trattamento dei dati è il geom. Debernardi Livio , responsabile del procedimento. I dati non saranno oggetto di diffusione.

13. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Note:

Tutta la seguente documentazione, parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, è reperibile nel sito del Comune di Balzola: www.comune.balzola.al.it sezione Avvisi e bandi:

1. Lettera di invito alla gara;
2. Capitolato speciale di appalto contenente i dati economici del servizio.
3. Relazione di progetto
4. Modello Dichiarazione Amministrativa (All. 1);
5. Modello offerta economica (All. 2);
6. Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa (All. 3)
7. Modello dichiarazione soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa, cessati (All. 4);
8. Modello presentazione offerta tecnica (All. 5).
9. Modello dichiarazione avalimento (All. 6 e All 7)

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (www.comune.balzola.al.it sezione “**avvisi e bandi**”) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Balzola ,li 04/05/2018

Il responsabile del procedimento
F.to DEBERNARDI geom. Livio