



**COPIA**

# **COMUNE DI BALZOLA**

Provincia di Alessandria

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 41**

\*\*\*\*\*

### **OGGETTO: 3 ^ PIANO PROVVISORIO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI - APPROVAZIONE**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **DICIASETTE** del mese di **MAGGIO**  
alle ore **11,05** nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dal vigente Statuto, vennero per oggi convocati  
i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

N° ORDINE	COGNOME E NOME		PRESENTI	ASSENTI
1	BERGOGLIO GIANFRANCO	SINDACO	SI	
2	TORRIANO MARCO	VICE SINDACO	SI	
3	COSTANZO ENRICO	ASSESSORE	SI	
4	RASCA DANIELA	ASSESSORE	SI	

Con l'intervento e l'opera della dott.ssa PAPPACENA MARILENA - SEGRETARIO  
COMUNALE.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor BERGOGLIO  
Gianfranco , nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara  
aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 29/4/2014 (GU Serie Generale n.99 del 30-4-2014) che ha previsto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali al 31 luglio 2014;

VISTO che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, è stato autorizzato ex lege l'esercizio provvisorio fino alla predetta data;

DATO ATTO che sono in itinere le procedure prodromiche all'approvazione degli schemi di Bilancio triennale ed annuale;

CONSIDERATO che nelle more della predetta procedura occorre provvedere alla assegnazione provvisoria dei fondi ai Responsabili dei Servizi, affinché gli stessi possano ottemperare agli adempimenti di relativa competenza fino alla data di approvazione del Bilancio stesso ;

VISTO il Bilancio dell'esercizio 2013 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26 luglio 2013 e s.m.i. ;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 56 del 30 luglio 2013 ad oggetto "Approvazione Piano delle Risorse ed Obiettivi per l'esercizio 2013 - P.R.O." e successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO necessario provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI i pareri dei Responsabili dei Servizi ai sensi art.49 D.Lgs. n.267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi resi in modo palese;

## **DELIBERA**

1- DARE ATTO della istituzione ex lege ai sensi dell'art. 163 – comma 3 – D.Lvo n. 267/00 dell'esercizio provvisorio sino al 31/07/2014 , termine per l'approvazione del Bilancio 2014 ;

2- DARE ATTO che viene disposta terza assegnazione provvisoria di fondi ai Responsabili di Posizione organizzativa del Comune di Balzola, come risultante dal P.R.O.- Piano delle Risorse ed Obiettivi – provvisorio allegato alla presente;

3- DARE ATTO che le predette assegnazioni vengono disposte al fine di permettere l'adozione degli atti di impegno per la gestione provvisoria dell'esercizio 2014 sino all'approvazione del Bilancio 2014 , nei limiti e secondo le norme di cui all'art. 163, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/00 e che pertanto per ogni mese di esercizio provvisorio i Responsabili preposti potranno utilizzare un quarto delle risorse loro complessivamente assegnate con il presente provvedimento;

4- DARE ATTO che le assegnazioni di cui sopra vengono disposte sulla base del Bilancio di esercizio 2013, approvato con deliberazione Consiglio Comunale N. 19 del 26 luglio 2013;

5- DARE ATTO che, ad avvenuta approvazione del Bilancio 2014 la Giunta Comunale provvederà alla approvazione definitiva del Piano delle risorse e degli obiettivi per l'esercizio 2014 ;

6- DICHIARARE all'unanimità dei voti la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

All. A)

## BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO PROVVISORIO 2014

### ASSEGNAZIONE FONDI PER :

- Servizio contabile e ragioneria
- Responsabile posizione organizzativa :  
Pappacena dott.ssa Marilena
- Destinazione fondi per :
  - a) pagamento spese fisse ed obbligatorie
  - b) adozione impegni di spesa per gestione servizi affidati
  - c) liquidazione e pagamento spese servizi assegnati
  - d) gestione procedure di pagamento

### Obiettivi :

- gestione dei servizi affidati nei limiti e secondo le disposizioni previste dalla legge;
- predisposizione bozza di regolamento Tares e verifica compatibilità degli altri regolamenti con la normativa vigente;
- gestione dati IMU e TARES e verifica periodica su eventuali scostamenti anche relativi a fenomeni evasivi, nonché costante aggiornamento legislativo relativo ai predetti tributi;
- verifica periodica rispetto Patto di stabilità;
- monitoraggio sui trasferimenti statali e sulla correttezza delle previsioni stimate rispetto al gettito effettivo dei tributi statali;



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

<b>CODICE</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DESTINAZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA SPESA</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>TEMPI</b>
101020 5	270	Diritti di segreteria	52,00	Quota Ministero Interno	Ripartizione	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101020 1	280	Diritti di segreteria	430,00	Quota segretario	Ripartizione	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101020 3	360	Spese manutenzione e funzionamento informatizzazione uffici	10.500,00	Utenze	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101030 3	460	Spese gestione ser. Tesoreria e gestione c.p.	580,00	Incarico	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101030 3	500	Spese revisore del conto	1.575,00	Incarico	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101030 3	510	Spese prestazioni professionali per redazione conto del patrimonio	465,00	Incarico	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101020 5	570	Fondo mobilità segretari	700,00	Quota fondo mobilità agenzia segretari	Trasferimenti	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101030 3	660	Spese per aggiornamento inventario	230,00	Fornitura servizi	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101050 3	1250	Spese manutenzione patrimonio	8.930,00	Utenze	Prestazione servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101050 3	1290	Censi, canoni, livelli ed altre prestaz passive	875,00	Fornitura servizi	Prestazioni di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101040 3	1450	Spese per la riscossione dei tributi comunali	0	Fornitura servizi	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
104010 3	2810	Spese manutenz. scuola materna	5.250,00	Utenze	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
104020 3	2970	Spese scuola primaria	8.750,00	Utenze	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
110020 3	4900	Spese gestione canile	1.680,00	Incarico	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

110050 3	5200	Spese manutenz. ord. straord. Cimitero	1.160,00	Utenze	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
109050 3	5800	Spese serv. smaltimento rifiuti , pulizia strade e servizio raccolta	59.500,00	Incarico	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
109050 3	5840	Quota consorzio servizio consortile di smaltimento rifiuti	55.650,00	Incarico	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
109060 3	6380	Spese manutenz. servizio parchi e giardini	665,00	Utenze	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
108020 3	7420	Consumo energia elettrica per la pubblica illuminazione	20.881,00	Utenze	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
111030 3	8050	Spese mantenimento e funzionamento deposito cantonieri	770,00	Utenze	Prestazione di servizi	Pappacena Marilena	31/07/2 014
111010 2	8150	Spese per servizio affissioni e pubblicità	85,00	Forniture	Acquisto beni	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101040 8	9050	Sgravi e rimborso quote inesigibili di tributi ed imposte comunali	280,00	Rimborsi	Oneri straordinari	Pappacena Marilena	31/07/2 014
101030 8	9090	Rimborsi I.C.I.	5.250,00	Rimborsi	Oneri straordinari	Pappacena Marilena	31/07/2 014

Obiettivi fissati

= gestione spese uffici comunali  
Gestione dei servizi a domanda  
individuale  
Pagamento spese fisse ed obbligatorie nei termini  
stabiliti

Risultati

richiesti = funzionalità degli uffici affidati



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Contenimento della spesa

Razionalizzazione acquisti e forniture



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

**All. B)**

## **BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO PROVVISORIO 2014**

ASSEGNAZIONE FONDI PER :

- Servizio amministrativo
- Responsabile posizione organizzativa :  
BERGOGLIO Gianfranco
- Destinazione fondi per :
  - a) adozione impegni di spesa per gestione servizi affidati con atti del Sindaco
  - b) liquidazione e pagamento spese servizi assegnati

Obiettivi del Responsabile del Servizio:

- gestione servizi affidati;
- verifica previsioni regolamentari;
- implementazione modelli di gestione e comunicazione dati;



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

<b>CODICE</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DESTINAZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA SPESA</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>TEMPI</b>
1010103	20	Spese diverse amm.ri	280,00	Oneri per amm.ri	Prestazioni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010202	320	Spese funz. Uffici	4.200,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010203	330	Oneri per le assicurazioni	6160,00	Incarico	Prestazioni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010203	360	Spese mantenz. e funz. Informatizzaz. Uffici	1.600,00	Incarico e lavori	Prestazioni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010203	370	Spese personale addetto pulizia e manutenzione	0,00	Incarico	Prestazioni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010203	380	Spese elaborazione paghe	875,00	Incarico	Prestazioni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010202	410	Spese per feste e cerimonie	2.310,00	Acquisti e incarichi	Forniture	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010202	440	Abbonamenti riviste e giornali	0	Abbonamenti	Acquisto beni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010202	450	Spese informatiz. Uffici	0	Acquisti e incarichi	Forniture	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010503	490	Spese per gare di appalto e contratti vari	0	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010205	580	Contributi assoc. Annuali	490,00	Contributi associativi	Trasferimenti	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010805	590	Quota partecip. Consorzi	26.250,00	Quota consorzio	Trasferimenti	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1010805	1510	Contributi ed interventi diversi a favore della parrocchia	105,00	Contributi	Trasferimenti	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1040103	2840	Spese servizio mensa scuola materna	18.655,00	Incarico	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
1040203	2950	Spese servizio mensa scuole elementari	11.165,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

104020 2	2980	Fornitura libri Scuole Element.	1.155,00	Acquisto libri Scuola Element.	Acquisto beni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
104050 3	2990	Attiv. integrative scolastiche	3.025,00	Incarichi e prestazioni	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
104020 5	3000	Rimborso spese alla Direzione Didattica	570,00	Rimborsi	Trasferiment i	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
104050 2	3340	Spese corsi estivi	0	Forniture e acquisti	Acquisto beni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
104050 2	3360	Spese per attività scolast. diverse	280,00	Forniture ed acquisti	Acquisto beni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
104050 2	3370	Spese e manten. mezzo addetto al trasporto scolastico	1.170,00	Forniture ed acquisti	Acquisto beni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
104050 3	3610	Spese per corsi estivi insegnamento sport	0,00	Organizzazion e estate ragazzi	Incarichi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
105010 3	3780	Spese manutenz.e funz. Biblioteca e adesione sistema bibliotecario	110,00	Partecipazione quota Acquisti e forniture	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
105020 3	4000	Spese per manifestazioni organizzate dal Comune	1.450,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
106030 5	6450	Contributi per iniziative ricreative e sportive	230,00	Contributi	Trasferiment i	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
106030 2	6500	Spese per la promozione dello sport	1.225,00	Forniture ed acquisti	Acquisto beni	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
110040 5	6910	Interventi a favore di famiglie in disagiate condizioni econ	1.155,00	Contributi	Trasferiment o	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014
110040 5	6920	Servizi socio assistenziali	10.080,00	Partecipazione quota	Trasferiment o	Bergoglio Gianfranco	31/07/2 014



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

110040 3	7100	Iniziative a favore degli anziani	0	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
107020 3	8300	Interv. diversi nel campo turistico e culturale organizzati dal Comune	0	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014
107020 5	8310	Contributi per manifestazioni di promozione turistica	0	Contributi	Trasferimenti	Bergoglio Gianfranco	31/07/2014

## Obiettivi fissati

= gestione servizi amministrativi  
Gestione spese scuola dell'infanzia e primaria  
Gestione dei servizi a domanda individuale

## Risultati

richiesti = funzionalità degli uffici affidati  
Contenimento della spesa  
Razionalizzazione acquisti e forniture



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Al. C)

## BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO PROVVISORIO 2014

### ASSEGNAZIONE FONDI PER :

- Servizio tecnico e manutentivo
- Responsabile posizione organizzativa :  
Geom. Livio DEBERNARDI - cat. D/4
- Destinazione fondi per :
  - a) adozione impegni di spesa per gestione servizi affidati con atti del Sindaco
  - b) liquidazione spese servizi assegnati

### Obiettivi :

- gestione servizi affidati
- gestione pratiche edilizie;
- verifica delle previsioni regolamenti che riguardano il servizio in coerenza con i mutamenti del quadro normativo di riferimento;
- gestione personale assegnato al servizio;
- pronta segnalazione di eventuali problematiche che dovessero riguardare la gestione del territorio e di prevenzione e manutenzione degli immobili comunali;
- attività di recupero ICI anni precedenti;



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

CODICE	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	DESTINAZIONE	TIPOLOGIA SPESA	RESPONSABILE	TEMPI
1010203	640	Spese sicurezza Uffici.	3.380,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1010603	760	Spese sportello unico	700,00	Quota convenzione	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1010603	770	Prestaz. Profess. Per studi , progettaz. ecc.	0,00	Incarichi	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1010503	1250	Spese manutenzione patrimonio	1.410,00	Incarichi e prestazioni	Prestazione servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1010503	1270	Spese orologi pubblici	0,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1040103	2810	Spese manutenz. Scuola Materna	812,00	Forniture e acquisti	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1040203	2970	Spese Scuole Elementari	930,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1090603	4300	Pulizia rogge e torrenti	11.655,00	Incarichi e prestazioni	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1090603	4350	Interventi tutela ambiente	0,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1100503	5200	Spese manutenz. ord. e straord. cimitero	1.050,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1090603	6380	Spese parchi e giardini	350,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1060202	6400	Spese impianti sportivi	575,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1080102	7290	Spese vestiario cantonieri	280,00	Forniture ed acquisti	Acquisto di beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1080102	7300	Gestione mezzi cantonieri	4.250,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1080102	7330	Spese segnaletica stradale	350,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1080103	7340	Rimozione della neve dall'abitato	525,00	Incarichi	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1080103	7350	Spese pulizia strade	0,00	Convenzione per spazzatrice	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

1080102	7370	Manutenz. strade interne	175,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1080203	7430	Manutenz. imp. illumin. pubblica	4.375,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1080103	7480	Manutenzione strade esterne	0,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1110303	8050	Spese mantenimento e funzionamento deposito cantonieri	105,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014
1110503	8720	Spese gestione peso pubblico	575,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/07/2014

Obiettivi fissati = gestione del patrimonio comunale e manutenzione ordinaria dei servizi demaniali comunali

Gestione attrezzature servizio manutentivo e mezzi comunali

Risultati richiesti = mantenimento dell'efficienza delle infrastrutture comunali

Manutenzione mezzi ed attrezzature assicurando la costante funzionalità degli stessi

Contenimento della spesa



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

All. D)

## BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO PROVVISORIO 2014

### ASSEGNAZIONE FONDI PER :

- Servizio demografico
- Responsabile posizione organizzativa :  
GILARDINO Camilla
- Destinazione fondi per :
  - c) adozione impegni di spesa per gestione servizi affidati con atti del Sindaco
  - d) liquidazione e pagamento spese servizi assegnati

### Obiettivi :

- gestione servizi affidati;
- gestione rapporti interni ed esterni consultazioni elettorali 2014;
- gestione dei servizi cimiteriali con adozioni di atti per la razionalizzazione del cimitero comunale con particolare riferimento all'assegnazione e retrocessione di loculi e aree cimiteriali;
- gestione della toponomastica;
- cura dei rapporti con la cittadinanza e di front office;



# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

<b>CODICE</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DESTINAZIONE</b>	<b>TIPOLOGIA SPESA</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>TEMPI</b>
1010703	350	Spese per servizio elettorale	230,00	Spese CEC	Prestazione di servizi	GILARDINO Camilla	31/07/2 014
1080102	7320	Spese per la toponomastica e numerazione civica	0,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	GILARDINO Camilla	31/07/2 014
1010408	9040	Retrocessioni loculi cimiteriali	0,00	Rimborso per retrocessioni	Oneri straordinari	GILARDINO Camilla	31/07/2 014

Obiettivi fissati = Gestione servizio elettorale , cimiteriale e statistico

Risultati richiesti = funzionalità degli uffici affidati

**COMUNE DI BALZOLA**  
**Provincia di Alessandria**

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto **3 ^ PIANO PROVVISORIO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI - APPROVAZIONE"** in ordine alla regolarità tecnica .

Balzola, lì 17 maggio 2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to PAPPACENA dott.ssa MARILENA

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto **3 ^ PIANO PROVVISORIO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI - APPROVAZIONE"** in ordine alla regolarità contabile.

Balzola, lì 17 maggio 2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to PAPPACENA dott.ssa MARILENA

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to BERGOGLIO Gianfranco

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa PAPPACENA MARILENA

---

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì 20/05/2014



IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa PAPPACENA MARILENA

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*)

Lì 20/05/2014

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI  
F.to GILARDINO Camilla

---

**ESTREMI DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134 - 3° comma - D. Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 - 4° comma - D. Lgs. n. 267/2000 .

Lì, 20/05/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott.ssa PAPPACENA MARILENA