



COPIA

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 30**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE RISORSE ED
OBIETTIVI ESERCIZIO 2011**

L'anno **DUEMILAUNDICI** addì **VENTISETTE** del mese di **APRILE** alle ore **13,30** nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dal vigente Statuto, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

N° ORDINE	COGNOME E NOME		PRESENTI	ASSENTI
1	BERGOGLIO GIANFRANCO	SINDACO	SI	
2	TORRIANO MARCO	VICE SINDACO	SI	
3	COSTANZO ENRICO	ASSESSORE	NO	SI
4	RASCA DANIELA	ASSESSORE	SI	

Con l'intervento e l'opera della sig.ra AVINO dr.ssa Mariarosaria SEGRETARIO COMUNALE.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor BERGOGLIO Gianfranco , nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/03/2011 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, il Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2011, nonché il Bilancio Pluriennale 2011/2013 ;

- l'art. 169 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 prevede che:

- a) sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi ;
- b) il piano esecutivo di gestione deve contenere un'ulteriore graduazione delle risorse delle entrate in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli;
- c) per gli enti con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti il piano esecutivo di gestione è facoltativo;

Visto che questo Ente ha una popolazione al 31/12/2010 di 1424 abitanti e quindi non è tenuto all'approvazione del piano esecutivo di gestione;

Considerato che:

- al fine di dare applicazione alle norme contenute nel D. Lgs. n. 267/2000 in relazione alla spesa occorre comunque attribuire ai Responsabili dei Servizi le somme da gestire per il raggiungimento degli obiettivi prefissi dal Bilancio;

- il Comune di Balzola con deliberazione Giunta Comunale n. 101 del 22/09/1998 ha approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi , modificato con deliberazione Giunta Comunale n. 107 del 19/12/2009 ;

- il Sindaco con propri atti ha provveduto ad attribuire la titolarità di posizioni organizzative individuate sulla base della vigente Pianta Organica ;

Ritenuto pertanto di adottare comunque un piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O.) ;

Vista la vigente pianta organica del personale dipendente;

Dato atto che detto piano dovrà prevedere le somme da attribuire ai Responsabili dei Servizi sulla base delle individuazioni effettuate dal Sindaco con proprie determinazioni ;

Visto il piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi predisposto;

Rilevato che:

- ad ogni scheda del P.R.O. corrisponde una specifica unità operativa ;
- la sommatoria dei Piani riferiti alle unità operative costituisce il P.R.O. generale del Comune;

- per ogni singolo P.R.O si evince quanto segue :

- 1) la descrizione dell'attività espletata;
- 2) gli obiettivi di gestione affidati ai Responsabili delle posizioni organizzative;
- 3) le dotazioni finanziarie assegnate al Responsabile medesimo per il funzionamento degli obiettivi, tenuto conto che le stesse sono riferite alle previsioni di entrata ed agli stanziamenti di spesa del Bilancio di Previsione annuale 2011 ;
- 4) le unità elementari del Bilancio di Previsione sono individuate dalla risorsa e dall'intervento;
- 5) il contenuto finanziario del P.R.O. collima esattamente con le previsioni finanziarie del Bilancio annuale 2011 e gli obiettivi sono coerenti con i programmi illustrati nella Relazione Previsionale e Programmatica;
- 6) nelle procedure contrattuali i provvedimenti a contrattare, cui segue la prenotazione di impegno sono assunti dal competente organo politico su proposta del Responsabile. Sono pure assunti dall'organo politico, su proposta del Responsabile, i provvedimenti riguardanti incarichi professionali , i contributi a persone ed associazioni , nonché i provvedimenti che comportano spese pluriennali ed i provvedimenti ad alta discrezionalità .
Ad eccezione di quanto sopra le prenotazioni di impegno e le ulteriori fasi di erogazione della spesa sono di competenza dei Responsabili delle pertinenti unità operative;
- 7) agli effetti funzionali e procedurali l'attività di coordinamento tra le unità operative è svolta dal Segretario Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 ;

Visto lo Statuto del Comune di Balzola ;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità ;

Dato atto che i Responsabili dei Servizi hanno espresso parere favorevole in ordine alla regolarità dell'atto ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 ;

A voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1)** Di approvare il piano delle risorse e degli obiettivi (P.R.O.) per l'esercizio 2011 , piano che viene allegato alla presente deliberazione e della quale entra a far parte integrante e sostanziale;
- 2)** Di dare atto che il piano medesimo è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del bilancio annuale 2011 ;
- 3)** Di dare atto che il presente documento rispecchia la politica di contenimento dei costi su cui è stato predisposto il bilancio di previsione 2011 ;
- 4)** Di attribuire, per la gestione, le somme previste dal piano ai Responsabili delle posizioni organizzative che provvederanno alla gestione dei servizi affidati ed alla emissione dei relativi atti di impegno e liquidazione ;
- 5)** Di dare atto che le somme previste dal Bilancio 2011, non attribuite in via diretta dal piano ai Responsabili , verranno impegnate ed autorizzate dall'organo competente, trattandosi di provvedimenti amministrativi ad alta discrezionalità, sottratti ai Responsabili stessi ;

Con successiva votazione unanime ai sensi dell'art. 134 - 4° comma D. Lgs. n. 267/2000

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

COMUNE DI BALZOLA

Provincia di Alessandria

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto "**APPROVAZIONE PIANO DELLE RISORSE ED OBIETTIVI ESERCIZIO 2011**" in ordine alla regolarità tecnica .

Balzola, lì 27 aprile 2011

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**

F.to AVINO dr.ssa Mariarosaria

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto "**APPROVAZIONE PIANO DELLE RISORSE ED OBIETTIVI ESERCIZIO 2011**" in ordine alla regolarità contabile.

Balzola, lì 27 aprile 2011

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to AVINO dr.ssa Mariarosaria



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

All. A)

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2011

ASSEGNAZIONE FONDI PER :

- Servizio contabile e ragioneria , amministrativo e demografico
- Responsabile posizione organizzativa :
AVINO dr.ssa Mariarosaria – Segretario Comunale
- Destinazione fondi per :
 - a) pagamento spese fisse ed obbligatorie
 - b) adozione impegni di spesa per gestione servizi affidati con atti del Sindaco
 - c) liquidazione e pagamento spese servizi assegnati
- Obiettivi : gestione servizi affidati
- La presente assegnazione definitiva comprende ed assorbe l'assegnazione temporanea disposta con deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2011 .



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

CODICE	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	DESTINAZIONE	TIPOLOGIA SPESA	RESPONSABILE	TEMPI
1010103	20	Spese diverse amm.ri	500,00	Oneri per amm.ri	Prestazioni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010205	270	Diritti di segreteria	200,00	Quota Ministero Interno	Ripartizione	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010201	280	Diritti di segreteria	1.350,00	Quota segretario	Ripartizione	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010202	320	Spese funzion. Uffici	6.300,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010203	360	Spese manutenz. e funz. Informatizzaz. uffici	11.000,00	Incarico e lavori	Prestazioni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010203	370	Spese personale addetto pulizia e manutenzione	3.150,00	Incarico	Prestazioni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010203	380	Spese elaborazione paghe	1.800,00	Incarico	Prestazioni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010202	410	Spese per feste e cerimonie	500,00	Acquisti e incarichi	Forniture	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010202	440	Abbonamenti riviste e giornali	400,00	Abbonamenti	Acquisto beni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010202	450	Spese informatiz. Uffici	1.000,00	Acquisti e incarichi	Forniture	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010303	460	Spese gestione ser. Tesoreria e gestione c.p.	800,00	Incarico	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010303	500	Spese revisore del conto	2.700,00	Incarico	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010303	510	Spese consulenze fiscali	780,00	Incarico	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010205	570	Fondo mobilità segretari	4.500,00	Quota fondo mobilità agenzia segretari	Trasferimenti	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010205	580	Contributi assoc. Annuali	700,00	Partecipaz. ANCI	Trasferimenti	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010805	590	Quota partecip. Consorzi	15.000,00	Quota consorzio	Trasferimenti	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010203	650	Spese consulenze legali	200,00	Fornitura servizi	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010303	660	Spese per aggiornamento inventario	400,00	Fornitura servizi	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1010403	1450	Spese per la riscossione dei tributi comunali	4.000,00	Fornitura servizi	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

CODICE	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	DESTINAZIONE	TIPOLOGIA SPESA	RESPONSABILE	TEMPI
1010503	1290	Censi, canoni, livelli ed altre prestaz passive	1.500,00	Fornitura servizi	Prestazioni di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1030102	2180	Spese mezzi guardia	2.500,00	Forniture e acquisti	Acquisto beni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1040103	2830	Spese funzionam. mensa Scuola Materna	10.000,00	Incarichi e Forniture	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1040103	2840	Spese servizio mensa scuola materna	24.000,00	Incarico	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1040203	2950	Spese servizio mensa scuole elementari	31.000,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1040202	2980	Fornitura libri Scuole Element.	2.000,00	Acquisto libri Scuola Element.	Acquisto beni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1040503	2990	Attiv. integrative scolastiche	10.500,00	Incarichi e prestazioni	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1040502	3360	Spese per attività scolastiche diverse	500,00	Forniture ed acquisti	Acquisto beni	Avino Mariarosaria	31/12/11
1050103	3780	Spese manutenz.e funz. Biblioteca e adesione sistema bibliotecario	200,00	Partecipazione quota Acquisti e forniture	Prestazione di servizi	Avino Mariarosaria	31/12/11
1100405	6910	Interventi a favore di famiglie in disagiate condizioni economiche	1.500,00	Contributi	Trasferimento	Avino Mariarosaria	31/12/11
1100405	6920	Servizi socio assistenziali	17.700,00	Partecipazione quota	Trasferimento	Avino Mariarosaria	31/12/11
1110102	8150	Spese servizio pubbliche affissioni	250,00	Forniture e acquisti	Acquisto beni	Avino Mariarosaria	31/12/11

Obiettivi fissati = gestione spese uffici comunali

Gestione spese scuola materna ed elementare

Gestione dei servizi a domanda individuale

Pagamento spese fisse ed obbligatorie nei termini stabiliti

Risultati richiesti = funzionalità degli uffici affidati

Contenimento della spesa

Razionalizzazione acquisti e forniture



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

All. B)

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2011

ASSEGNAZIONE FONDI PER :

- Servizio tecnico e manutentivo
- Responsabile posizione organizzativa :
Geom. Livio DEBERNARDI - cat. D/4
- Destinazione fondi per :
 - a) adozione impegni di spesa per gestione servizi affidati con atti del Sindaco
 - b) liquidazione spese servizi assegnati
- Obiettivi : gestione servizi affidati
- La presente assegnazione definitiva comprende ed assorbe l'assegnazione temporanea disposta con deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2011 .



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

CODICE	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	DESTINAZIONE	TIPOLOGIA SPESA	RESPONSABILE	TEMPI
1010503	490	Spese appalto e contratti	100,00	Incarichi e prestazioni	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1010203	640	Spese sicurezza Uffici.	3.000,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1010603	760	Spese sportello unico	600,00	Quota convenzione	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1010503	1250	Spese manutenzione patrimonio	6.500,00	Incarichi e prestazioni	Prestazione servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1010503	1270	Spese orologi pubblici	700,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1090303	2610	Spese manutenz. e funz. Mezzi Protez. Civile	500,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1090302	2630	Spese per esercitazioni e varie di Protezione Civile	200,00	Forniture e acquisti	Acquisto di beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1040103	2810	Spese manutenz. Scuola Materna	11.000,00	Forniture e acquisti	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1040203	2970	Spese Scuole Elementari	10.000,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1040502	3370	Spese mantenimento e funzionamento scuolabus	1.700,00	Forniture e acquisti	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1090603	4300	Pulizia rogge e torrenti	2.000,00	Incarichi e prestazioni	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1100503	5200	Spese manutenz. ord. e straord. cimitero	1.500,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1090603	6380	Spese parchi e giardini	2.000,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1060202	6400	Spese impianti sportivi	500,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1080102	7290	Spese vestiario cantonieri	300,00	Forniture ed acquisti	Acquisto di beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1080102	7300	Gestione mezzi cantonieri	3.500,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1080102	7320	Spese per la toponomastica e numerazione civica	1.000,00	Forniture ed acquisti	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1080102	7330	Spese segnaletica stradale	1.300,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1080102	7370	Manutenz. strade interne	1.000,00	Fornitura materiale	Acquisto beni	DEBERNARDI Livio	31/12/11



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

CODICE	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO	DESTINAZIONE	TIPOLOGIA SPESA	RESPONSABILE	TEMPI
1080203	7430	Manutenz. imp. illumin. pubblica	4.500,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1080103	7480	Manutenzione strade esterne	200,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1110303	8050	Spese mantenimento e funzionamento deposito cantonieri	2.000,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1110503	8720	Spese gestione peso pubblico	500,00	Incarichi e forniture	Prestazione di servizi	DEBERNARDI Livio	31/12/11
1010308	9090	Rimborsi ICI	2.000,00	Rimborsi	Oneri straordinari gestione corrente	DEBERNARDI Livio	31/12/11

Obiettivi fissati = gestione del patrimonio comunale e manutenzione ordinaria dei servizi demaniali comunali

Gestione attrezzature servizio manutentivo e mezzi comunali

Risultati richiesti = mantenimento dell'efficienza delle infrastrutture comunali

Manutenzione mezzi ed attrezzature assicurando la costante funzionalità degli stessi
Contenimento della spesa

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to BERGOGLIO Gianfranco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to AVINO dr.ssa Mariarosaria

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì 27/4/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to AVINO Dr.ssa Mariarosaria

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Lì 27/4/2011

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to DELMIGLIO Germano

ESTREMI DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____
per decorrenza dei termini di cui all'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 .

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE