



COPIA

COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 6

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE
2019/2021 E SUOI ALLEGATI**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **UNDICI** del mese **FEBBRAIO** alle ore **21,00** nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti normative, vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale in seduta **ORDINARIA** di prima convocazione.

N°	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
1	GRIGNOLIO ARMANDA	SI	NO
2	BARALE GIUSEPPE	SI	NO
3	CAMAGNA MATTEO	SI	NO
4	BELLAN PATRICK	SI	NO
5	SARESINI MARCO	SI	NO
6	DE LUCA DIANA	SI	NO
7	LOMANTO GIUSEPPE	NO	SI
8	TORRIANO MARCO	SI	NO
9	ASTORI DARIO	SI	NO
10	GRAZIOTTO LUCA	SI	NO

Con l'intervento e l'opera della dr.ssa **DI MARIA Maria Luisa** - **SEGRETARIO COMUNALE**, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora **GRIGNOLIO Armanda**, nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Interviene il Sindaco che illustra le poste dell'attivo e del passivo più significative del Bilancio di previsione 2019/2020 dando sommaria lettura della nota illustrativa al Bilancio.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito l'intervento del Sindaco.

VISTO il D. Lgs n. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs 126/2014, con il quale sono state approvate dal governo le modalità per l'attuazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali introducendo non solo dettando nuovi principi contabili ma anche nuovi concetti di competenza finanziaria, di residui, di avanzo di amministrazione e nuove poste di bilancio quali il fondo pluriennale vincolato e la contabilità di cassa.

VISTO l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126, che dispone che gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 163 comma 1 sempre del D. Lgs 267/2000 e smi che stabilisce che se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

VISTA la legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di bilancio 2019).

VISTI in particolare i commi da 819 a 826 dell'art 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) che semplificano le regole di finanza pubblica stabilendo a decorrere dall'anno 2019, non solo il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 /ex patto di stabilità ma, anche, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio.

Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (

VISTO il D.M. 07/12/2018 (pubblicato sulla G.U. 292 del 17/12/2018) di proroga dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2019 al 28/02/2019

VISTO il vigente regolamento di contabilità che all' 6 oltre a disciplinare i termini e le modalità di presentazione del bilancio di previsione ai consiglieri detta anche i termini e le modalità di presentazione di eventuali emendamenti.

RILEVATO che a norma dell'art 6 del citato regolamento lo schema di bilancio prevede e i relativi allegati vanno presentati al Consiglio entro 10 giorni prima della data fissata per l'approvazione. Lo schema si considera presentato al Consiglio dell'Ente alla data della sua consegna ai capigruppo

consiliari unitamente alla documentazione che viene posta a disposizione dei consiglieri e può essere resa accessibile o trasmessa per via telematica.

CONSIDERATO:

Che il bilancio di previsione finanziario, per il triennio 2019/2021, è costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo.

Che le previsioni di entrata, ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, si articolano in titoli e tipologie.

Che le previsioni di spesa, ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, si articolano invece per missioni e programmi.

Che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs.118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme provenienti dall'anno precedente, che si prevede di imputare agli esercizi successivi.

Che tale imputazione al FPV verrà effettuata in sede di riaccertamento dei residui di parte entrata e di parte spesa.

DATO ATTO:

Che il deposito degli schemi di bilancio di previsione 2019/2021 è stato effettuato ai membri dell'organo consiliare coerentemente con le tempistiche disciplinate da Statuto e Regolamento di contabilità;

Che entro il termine stabilito dal Regolamento Comunale di Contabilità non sono pervenute proposte di emendamento al Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO lo schema di bilancio 2019/2021 e i relativi allegati adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 8 del 17/12/2018, esecutiva a termine di legge.

VISTI gli allegati allo schema di bilancio previsti dall'art. 11, comma 3, del D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la possibilità concessa dall'art. 232 del T.U.E.L. di posticipare al 2018 l'adozione della contabilità economico patrimoniale e del Bilancio consolidato;

VISTA la nota integrativa al bilancio prevista dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e redatta secondo quanto disposto dall'Allegato 4/1 del D. Lgs 118/2011, integra con dati quantitativi o esplicativi gli schemi di bilancio al fine di rendere chiara e comprensiva la lettura dello stesso. Il documento analizza alcuni dati, illustrando le ipotesi assunte ed, in particolare, i criteri adottati nella determinazione dei valori del bilancio di previsione.

VISTE le proprie precedenti deliberazioni approvate nella presente seduta e segnatamente:

- o Deliberazione CC n. 3 di "Approvazione del Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei Rifiuti Solidi Urbani anno 2019";
- o Deliberazione C.C. n. 4 di "Conferma per l'anno 2019 delle aliquote IMU e TASI applicate nel 2016 e determinazione della tariffe tari per l'anno 2019";

VISTA altresì, la propria precedente deliberazioni di pari data della presente, rese immediatamente eseguibili, e segnatamente, n. 2 di "Determinazione gettone di presenza ai Consiglieri Comunali per l'anno 2019"

VISTE, ancora, le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale, rese immediatamente eseguibili:

- n. 3 del 19/01/2019 di "Conferma per l'anno 2019 delle tariffe in vigore al 31/12/2018";

- n. 7 del 19/01/2019 avente ad oggetto “Servizi a domanda individuale anno 2019” con la quale è stato determinato il tasso di copertura dei servizi in parola.

RILEVATO che:

- 1) sono stati previsti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza agli Amministratori ed in particolare ai sensi dell'art. 82 comma 11 del D. L.vo 267/2000 e del regolamento approvato con D.M. 4/4/2000 n. 119, sono state stabilite con delibera G.C. n. 5 del 19/01/2019 le indennità da corrispondere al Sindaco, vice Sindaco ed Assessori.
- 2) si è provveduto agli adempimenti di cui all'art. 5 comma 2, L.R. n. 49/85 (assistenza scolastica);
- 3) il Comune non è in possesso di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie che possono essere cedute in proprietà o in diritto di superficie, per cui non si è provveduto alla verifica della quantità e qualità degli stessi ai sensi dell'art. 14 legge 131/83;
- 4) non sono stati modificati gli importi dei diritti di segreteria sugli atti urbanistici ed edilizi
- 5) con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 05/08/2014, è stato determinato il valore venale di riferimento delle aree fabbricabili ai fini dell'applicazione dell'Imposta Municipale Unica (IMU) che qui s'intende integralmente riportata, anche se materialmente non allegata;
- 6) il Comune non è in stato di dissesto finanziario e non sussistono i presupposti di cui agli artt. 244 e ss. del D. L.vo 267/00;
- 7) si è tenuto conto della maggiore spesa dovuta dall'applicazione del CCNL , funzioni Locali, del 25/05/2018.
- 8) non viene superato il limite all'indebitamento previsto dall'art. 204, comma 4, del D.L.vo 267/2000 così come modificato dall'art. 2, comma 39, della legge 10/2011 di conversione del D.L. 29/12/2010 n. 225 e da ultimo dall'art.1 comma 539, legge n. 190 e smii;
- 9) non sono stati previsti finanziamenti per interventi relativi agli edifici di culto con l'utilizzo del fondo derivante dagli oneri di urbanizzazione secondaria;
- 10) il Comune non effettua servizi a carattere produttivo;
- 11) non è stato previsto per il trienni 2019/2021 il ricorso all'indebitamento per il finanziamento di spese di investimento.
- 12) nella nota di aggiornamento al DUP si è provveduto ad inserire il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 e il piano triennale dei LL.PP. 2019/2021.

DATO ATTO che con deliberazione CC n. 5 di pari data della presente deliberazione, resa immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021.

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore del Conto, depositato nel fascicolo d'ufficio.

VISTO il D. Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 e smi ;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

PRESO atto del parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli E.E.LL.;

Con voti favorevoli n. 6, contrari, n. 3 (sigg. Torriano M., Astori D., Graziotto L.), astenuti n.0, resi nei modi di legge;

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI APPROVARE il Bilancio di Previsione 2019/2021, depositato agli atti, le cui risultanze sono così riassunte utilizzando la struttura di Bilancio di previsione dal D. Lgs. n. 118/2011 come da prospetto allegato:

DI APPROVARE conseguentemente tutti i documenti allegati al Bilancio 2019/2021 compresa la nota integrativa al bilancio;

DI DARE ATTO che al Bilancio di previsione sono allegati i seguenti documenti:

- il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione provvisorio,
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione,
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento,
- la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato,
- il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio”;

DI DARE ATTO, altresì, che:

1) sono stati previsti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza agli Amministratori ed in particolare ai sensi dell'art. 82 comma 11 del D. L.vo 267/2000 e del regolamento approvato con D.M. 4/4/2000 n. 119, sono state stabilite con delibera G.C. n. 5 del 19/01/2019 le indennità da corrispondere al Sindaco, vice Sindaco ed Assessori.

2) si è provveduto agli adempimenti di cui all'art. 5 comma 2, L.R. n. 49/85 (assistenza scolastica);

3) il Comune non è in possesso di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie che possono essere cedute in proprietà o in diritto di superficie, per cui non si è provveduto alla verifica della quantità e qualità degli stessi ai sensi dell'art. 14 legge 131/83;

4) non sono stati modificati gli importi dei diritti di segreteria sugli atti urbanistici ed edilizi

5) con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 05/08/2014, è stato determinato il valore venale di riferimento delle aree fabbricabili ai fini dell'applicazione dell'Imposta Municipale Unica (IMU) che qui s'intende integralmente riportata, anche se materialmente non allegata;

6) il Comune non è in stato di dissesto finanziario e non sussistono i presupposti di cui agli artt. 244 e ss. del D. L.vo 267/00;

7) si è tenuto conto della maggiore spesa dovuta dall'applicazione del CCNL , funzioni Locali, del 25/05/2018.

8) non viene superato il limite all'indebitamento previsto dall'art. 204, comma 4, del D.L.vo 267/2000 così come modificato dall'art. 2, comma 39, della legge 10/2011 di conversione del D.L. 29/12/2010 n. 225 e da ultimo dall'art.1 comma 539, legge n. 190 e smii;

9) non sono stati previsti finanziamenti per interventi relativi agli edifici di culto con l'utilizzo del fondo derivante dagli oneri di urbanizzazione secondaria;

10) il Comune non effettua servizi a carattere produttivo;

11) non è stato previsto per il trienni 2019/2021 il ricorso all'indebitamento per il finanziamento di spese di investimento.

12) nella nota di aggiornamento al DUP si è provveduto ad inserire il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 e il piano triennale dei LL.PP. 2019/2021.

Di DARE ATTO ancora che:

1. vengono confermate i contributi economici a sostegno delle persone singole o delle famiglie, residenti nel Comune di Balzola da almeno due anni che si trovano in situazione di disagio economico con le modalità stabilite con deliberazione del Consiglio Comunale n.39/2017.
2. Vengono confermati i contributi ai nuovi nati nel comune di Balzola . Il contributo è quantificato in € 200,00 una tantum.
3. Vengono confermati i contributi agli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo, residenti nel comune di Balzola, in attuazione del vigente regolamento comunale per l'accesso a borse di studio e per l'accesso ai benefici per gli studenti frequentanti le scuole secondarie di 1° grado e 2° grado fino all'adempimento dell'obbligo scolastico (16 anni), approvato con deliberazione C. C. n. 28/2015.

Successivamente,

STABILISCE INOLTRE

Con voti favorevoli n. 6, contrari, n. 3 (sigg. Torriano M., Astori D., Graziotto L.), astenuti n.0, palesemente resi, l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art.134, comma 4° del D.lgs. 18/08/2000 n.267.

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

.....

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto “**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E SUOI ALLEGATI** ” in ordine alla regolarità tecnica .

Balzola, li 05/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DI MARIA Dr.ssa Maria Luisa

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

.....

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto “**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E SUOI ALLEGATI** ” in ordine alla regolarità contabile.

Balzola, li 05/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DI MARIA Dr.ssa Maria Luisa

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to GRIGNOLIO Armanda

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì 28/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*)

Lì 28/02/2019

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa

ESTREMI DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134 - 3° comma - D. Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 - 4° comma - D. Lgs. n. 267/2000 .

Lì 28/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa