



**COPIA**

# COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

\*\*\*\*\*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2014 ED ALLEGATI**

L'anno DUEMILAQUINDICI addi TRENTA del mese di APRILE alle ore 21,00 nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti normative, vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale in seduta ORDINARIA di prima convocazione.

Fatto l'appello risultano:

N°	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
1	GRIGNOLIO ARMANDA	SI	NO
2	BARALE GIUSEPPE	SI	NO
3	PACE ANNA	SI	NO
4	CAMAGNA MATTEO	SI	NO
5	BELLAN PATRICK	SI	NO
6	SARESINI MARCO	SI	NO
7	DE LUCA DIANA	SI	NO
8	COPPA MAURO	NO	SI
9	TORRIANO MARCO	SI	NO
10	ASTORI DARIO	SI	NO
11	GRAZIOTTO LUCA	SI	NO

Con l'intervento e l'opera della dr.ssa DI MARIA Maria Luisa - SEGRETARIO COMUNALE, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora GRIGNOLIO Armanda, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Interviene l'Assessore al Bilancio sig.ra PACE A. che illustra le risultanze del conto di bilancio e del conto del patrimonio

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi

Viste le disposizioni vigenti in materia e in particolare quelle contenute nell'art. 151 e negli artt. 227 e seguenti TUEL, D. Lgs. 267/2000, relative alla rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione e dato atto che il rendiconto della gestione comprende il conto del bilancio e il conto del patrimonio ai fini della rilevazione dei risultati della gestione patrimoniale;

Atteso che, con deliberazione C.C. n. 28 del 05/08/2014, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 09/04/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati approvati lo schema di rendiconto della gestione 2014 e gli allegati normativamente previsti;

Visti:

- il conto del bilancio, dimostrante i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni, redatto ai sensi dell'art. 228 del TUEL, secondo lo schema di cui al D.P.R. 194/1996;
- il conto del patrimonio che, ai sensi dell'art. 230 del TUEL, rivela i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale;
- la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali, nonché la tabella degli indicatori dei parametri gestionali di efficienza ed efficacia di cui al D.P.R. n. 194/1996 (Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 114 del D.Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77, concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali);

Rilevato che la disciplina del conto economico prevista dall'art. 229 del TUEL non si applica ai comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, ai sensi dell'art. 1 comma 164 della L. 266/2005;

Visto il conto reso dal Tesoriere del Comune, UniCredit Banca S.p.A. relativo all'esercizio 2014;

Dato atto che l'economista comunale ha presentato, nei modi e nei termini previsti per legge, il conto di gestione dell'economista esercizio 2014;

Visti i risultati dell'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2014 disposta con determinazione del responsabile del servizio finanziario n. 2 del 26.02.2015, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 227 e 228 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la relazione illustrativa dei risultati della gestione di cui all'art. 151 e 231 del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 15 del 09/04/2015, immediatamente eseguibile, unitamente allo schema del rendiconto di gestione esercizio 2013;

Vista la relazione del revisore dei conti predisposta ai sensi dell'art. 239 c. 1 lett. d) del TUEL, che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente e attesta la corrispondenza del conto alle risultanze delle scritture contabili e della gestione;

Dato atto che la proposta di rendiconto con i relativi allegati è stata depositata e messa a disposizione dei Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 227 TUEL;

Dato atto che le risultanze del patrimonio immobiliare sono state aggiornate sulla base della redazione dell'inventario dei beni comunali, immobiliari e mobiliari, nel rispetto del termine *ex lege*;

#### PRESO ATTO

- 1) dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto di cui all'articolo 227 del testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;
- 2) Dell'art. 47 del D.L. 66/2014 che ha imposto ai Comuni la riduzione delle spese per acquisti di beni e servizi, incarichi di consulenze ed autovettura tale riduzione è stata realizzata con tagli nei seguenti stanziamenti di spesa 1040203-1040203 .

Dato atto che:

- l'avanzo di amministrazione ammonta ad €. 474.467,59;
- al 31.12.2014 non risultano essere stati adottati atti di riconoscimenti di debiti fuori bilancio;
- questo Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie secondo i dati desunti dalla tabella dei parametri che viene allegata al rendiconto e di cui al D.M. 29.09.2009;
- con apposita determinazione del responsabile del servizio si è provveduto all'adempimento dell'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi degli artt. 227 e 228 del TUEL;

Richiamata la propria deliberazione n. 36 del 30/09/2014, esecutiva ai sensi di legge, ricognitiva degli equilibri del bilancio 2014, ai sensi dell'art.193 del TUEL;

Visti:

- il TUEL;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in merito alla regolarità tecnico-amministrativa e il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario sotto il profilo della regolarità tecnico-contabile ai sensi dell'art 49 del D. Lgs 267/2000, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale ;

Prima della votazione il Consigliere Torriano M. il quale dà lettura della dichiarazione di voto che si allega sub.A);

Con voti favorevoli 7, contrari 3 ( Consiglieri :Astori D. Torriano M. Graziotto L) astenuti zero resi nei modi di legge .

## D E L I B E R A

1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente;

2) DI APPROVARE il rendiconto della gestione per l'esercizio 2014 in tutti i suoi contenuti e allegati normativamente previsti dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2014	€ 696.817,92
Riscossioni	€1.331.430,28
Pagamenti	€1.064.412,22
Fondo cassa al 31 dicembre 2014	€ 963.835,98
Residui attivi	€150.677,44
Residui passivi	€640.045,83
<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>€474.467,59</b>
di cui vincolato	
per finalità socio-assistenziali	€
di cui non vincolato	€474.467,59

### Risultanze patrimoniali

Totale attivo ..... € 4.581.770,23

Totale passivo € 4.581.770,23

Patrimonio netto alla chiusura dell'esercizio 2014 € 2.026.211,63

Di cui

    Netto dei beni demaniali € 723.692,65

    Netto patrimoniale € 1.302.518,98

3) DARE ATTO che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente tutti i suddetti contenuti e allegati normativamente previsti che, anche se non materialmente allegati alla presente deliberazione, sono da considerarsi tali in virtù del loro deposito presso il Servizio Finanziario;

4).DARE ATTO che questo Ente non si trova nelle condizioni strutturalmente deficitarie secondo i parametri di legge;

5). DI DARE ATTO dell'inesistenza di debiti fuori bilancio;

6). DARE ATTO che la gestione finanziaria si è conclusa con Avanzo di Amministrazione;

7) INCARICARE il Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'invio alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti della presente delibera unitamente al Conto del Tesoriere e a alla documentazione di competenza ex art. 233 del TUEL 267/2000, secondo le modalità e tempi di legge;

8). INCARICARE il Responsabile del Servizio Finanziario all'invio alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e alla pubblicazione sul sito internet dell'ente, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, del suddetto prospetto contenente le spese di rappresentanza sostenute dagli organi dell'ente;

**SUCCESSIVAMENTE**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**STANTE** l'urgenza di provvedere, con successiva e separata votazione resa per alzata di mano, con voti favorevoli 7, contrari 3 (Consiglieri :Astori D. Torriano M. Graziotto L) astenuti zero

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

# COMUNE DI BALZOLA

Provincia di Alessandria

\*\*\*\*\*

## PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto "APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2014 ED ALLEGATI" in ordine alla regolarità tecnica .

Balzola ,li 24/04/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa

## PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto "APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE 2014 ED ALLEGATI" in ordine alla regolarità contabile.

Balzola ,li 24/04/2015

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to GRIGNOLIO Armanda

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

---

#### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata , in data odierna , per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 , comma 1 , della legge 18 giugno 2009 , n. 69) .

Lì 15/5/2015

IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI  
F.to GILARDINO Camilla

---

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì 15/5/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dr.ssa DI MARIA Maria Luisa



---

#### ESTREMI DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 09/02/2015 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134 - 3° comma - D. Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 - 4° comma - D. Lgs. n. 267/2000 .

Lì 15/5/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

---