

**COMUNE DI BALZOLA**

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

Prot. _
Balzola, lìSpett.le **OPERATORE**
ECONOMICO INVITATO ALLA RDO
2571203
«DITTA»
«VIA CORSO»
«CAP» «SEDE» «PROV»**Oggetto : Lavori di “MANUTENZIONE COPERTURA PALAZZO COMUNALE ” -
PROCEDURA NEGOZIATA CON Rdo 2571203 AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2
LETT.B). LETTERA INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

In esecuzione della determinazione del Responsabile Servizio Tecnico n. 89 del 21/05/2020 esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio intende consultare gli operatori economici, per aggiudicare mediante procedura negoziata ai sensi art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Richiesta di offerta (RdO) pubblicata nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) è inviata agli operatori Economici individuati a seguito della manifestazione di interesse e del sorteggio pubblico del 20/05/2020 CUP. G29H19000350004 --- CIG. 8310584EDB

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Balzola, Via Roma n. 67 – 15031 Balzola Area/Settore Lavori Pubblici:

Tel: 0142/8041031 Fax: 0142/804106

Posta Elettronica: tecnico@comune.balzola.al.it PEC: balzola@pcert.it

Responsabile del Procedimento: Debernardi geom. Livio

Profilo di committente: www.comune.balzola.al.it**2. OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE**

Oggetto : Manutenzione copertura della sede Municipale

Luogo di esecuzione dei lavori : Palazzo comunale – Via Roma n. 67.

**3.IMPORTO A BASE DI GARA, DURATA DEI LAVORI, CATEGORIA E
QUALIFICAZIONE, FINANZIAMENTO, VALIDAZIONE**Importo:a) Importo stimato complessivo (IVA esclusa): **€. 52.710,64**b) di cui Oneri della sicurezza ex D.Lgs. 81/2008, non soggetti a ribasso d'asta (IVA esclusa): **€. 11.538,06**

c) costi della manodopera sono pari a €. 34.196,81 (53,226%)

d) categoria scorporabile : nessuna

Finanziamento dei lavori:

I lavori sono finanziati con applicazione avanzo di amministrazione accertato

DurataIl termine per l'esecuzione dell'intervento è stabilito in giorni **90 (novanta)** naturali consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.Categoria e qualificazione



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

L'operatore economico deve possedere ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- b) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

Requisiti per lavori pubblici di importo pari o inferiore ad € 150.000

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 80 del codice, in materia di requisiti di ordine generale necessari e per le ipotesi esclusione dalle gare, gli operatori economici possono partecipare agli appalti di lavori pubblici di importo pari o inferiore a € 150.000, come nella presente fattispecie, qualora in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della lettera di invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

Nel caso di imprese già in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti.

In alternativa all'attestazione SOA, l'offerente può, ai sensi dell'art. 90, comma 3 del DPR 207/10, presentare una dichiarazione sostitutiva della stessa, riportante tutti i contenuti rilevanti dell'originale (rappresentanti legali, direttori tecnici, organismo di attestazione emittente, date di emissione e di scadenza, categorie di attestazione pertinenti la gara).

Ai sensi dell'articolo 61, comma 2, del DPR n. 207 del 2010, la qualificazione in una categoria abilita il concorrente nei limiti dell'importo della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico raggruppato o consorziato nei limiti dell'importo della propria classifica.

Ai sensi dell'art. 92, comma 1 DPR 207/10: "1. Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

L'operatore economico deve dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016, attraverso attestazione in corso di validità, per categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere, rilasciata dagli appositi organismi di diritto privato autorizzati a questo fine dall'ANAC, ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. 50/2016 e 61 DPR 207/2010.

Ai sensi dell'articolo 61, comma 2, del DPR n. 207 del 2010, la qualificazione in una categoria abilita il concorrente nei limiti dell'importo della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico raggruppato o consorziato nei limiti dell'importo della propria classifica.

Ai sensi dell'art. 92, comma 1 DPR 207/10, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

- 8) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 9) E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai punti 16 e 17, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- 10) L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- 11) Trattandosi di procedura negoziata, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.
- 12) Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.
- 13) Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma precedente, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.
- 14) Le disposizioni di cui all'articolo 48 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del codice; queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del codice, sono ad esso equiparate ai fini della qualificazione SOA.
- 15) Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.
- 16) Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.
- 17) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante deve recedere dal contratto.
- 18) Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

- c) una dichiarazione, con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 .

Subappalto

L'eventuale subappalto non può comunque superare il 40% dell'importo complessivo del contratto.

Inoltre:

- a) l'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore deve essere qualificato nella relativa categoria.

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo;

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara, consultabile e scaricabile dalla piattaforma M.E.P.A. comprende:

- Allegato A: Progetto definitivo-esecutivo composto da:

1.Relazione Generale. 2 Capitolato speciale di appalto. 3.Computo metrico e Quadro economico di progetto. 4.Piano di sicurezza e coordinamento. 5. Elenco prezzi. 6.Documentazione fotografica. 7.Cronoprogramma dei lavori . 8.Piano di manutenzione dell'opera. 9. Incidenza percentuale della manodopera. 10.Schema di contratto. 11.Elaborati grafici . 11.1 Tavola 1 – piante e sezioni – stato attuale . 11.2 Tavola 2 prospetti – stato attuale . 11.3.Tavola 3 Piante e sezioni – progetto . 11.4 Tavola 4 – Prospetti – Progetto. 11.5 Tavola 5 – Piante e sezioni – variazioni tipologiche. 11.6 Tavola 6 – Prospetti variazioni tipologiche . 12.Verifiche termotecniche . 13. Fascicolo dell'opera. 14. Elaborato tecnico della copertura. 15. Tavola grafica ETC•

- Allegato B Lettera invito-Disciplinare di gara;
- Allegato C Modulistica per la partecipazione alla gara:

Modello 1) DGUE;

Modello 2) Istruzioni compilazione documentazione e DGUE

Modello 3) Dichiarazione sopralluogo

Modello 4) Dichiarazione costi della manodopera

La suddetta documentazione integra le prescrizioni contenute nella documentazione M.e.P.A. di Consip, di seguito indicata, allegata al "Bando Lavori –manutenzione - ordinaria e straordinaria - riguardanti immobili di interesse storico e/o oggetto di tutela culturale e ambientale", per l'abilitazione di operatori economici ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione:

✓ *Capitolato D'oneri*

✓ *Condizioni Generali Di Contratto;*

✓ *Regole Del Sistema Di E-Procurement;*



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

N.B. Con la partecipazione e la presentazione dell'offerta, ciascun concorrente accetta implicitamente:

- a) gli obblighi derivanti dal codice di comportamento dal Comune di Balzola, pubblicato sul sito Internet sito Internet <http://www.comune.balzola.al.it/amministrazionetrasparente> nonché, implicitamente conferma:
- b) di avere, direttamente o tramite personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, incluso il calcolo sommario della spesa e/o computo metrico estimativo;
- c) di accettare senza condizioni e riserve tutte le prescrizioni accettare senza condizioni e riserve tutte le prescrizioni della lettera di invito/la lettera di invito/disciplinare di gara, disciplinare di gara, capitolato, capitolato, elaborati di gara e di progetto e schema di contratto;
- d) di avere preso conoscenza del luogo d'esecuzione, delle sue condizioni e della viabilità di accesso;
- e) di aver verificato la capacità e disponibilità, compatibili coi termini d'esecuzione, delle cave necessarie e delle discariche autorizzate;
- f) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze che possono influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di ritenere gli stessi realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati e i prezzi offerti complessivamente remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- g) di aver verificato la disponibilità della mano d'opera necessaria all'esecuzione e la disponibilità di attrezzature adeguate a entità, tipologia e categoria dei lavori;
- h) di aver tenuto conto, formulando l'offerta, delle condizioni contrattuali e dei conseguenti oneri, compresi quelli di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti e residui di lavorazione, nonché degli obblighi e oneri in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo dell'esecuzione;
- i) Di aver tenuto conto, formulando l'offerta, d'eventuali maggiorazioni per il rialzo dei prezzi durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- l) di accettare **l'eventuale consegna dei lavori**, sotto riserva di legge, nelle more di stipulazione del contratto;
- m) di impegnarsi a mantenere vale valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni, a decorrere dalla data della dalla data della gara d'appalto;
- n) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2tti del D. Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, che 003 e del Regolamento UE n. 2016/679, che i dati personali raccolti i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui trattasi;
- o) di assumere, in caso d'aggiudicazione, gli obblighi dell'articolo 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

7. PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi di *e-procurement* per le Amministrazioni – Procedura di Acquisto tramite RDO aggiudicata al prezzo più basso.

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione.

7.1 La prima seduta pubblica di gara sarà attivata sul Portale Consip/MePA www.acquistinretepa.it - il giorno **05/06/2020, alle ore 09:00**; Eventuali spostamenti della data/ora del paragrafo precedente, così come la convocazione di sedute pubbliche di gara supplementari, saranno comunicati esclusivamente con avvisi inseriti nella sezione «*Comunicazioni coi fornitori*» della RdO, che i concorrenti sono quindi invitati a consultare costantemente.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

1° Fase: Valutazione adempimenti formali.

Nel giorno e ora stabilito o comunicati ai concorrenti attraverso il sistema – *comunicazioni* – l'Autorità che presiede la gara procederà all'apertura dei plichi pervenuti per la verifica della documentazione richiesta e della sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara e quindi:

- a) apertura delle buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa;



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

proposti nelle offerte, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016 o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 D.Lgs. 50/2016;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 D.Lgs. 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del D.Lgs. 09/07/2008, n. 81.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante qualora accerti che un'offerta è anormalmente bassa in quanto l'offerente ha ottenuto un aiuto di Stato può escludere tale offerta unicamente per questo motivo, soltanto dopo aver consultato l'offerente e se quest'ultimo non è in grado di dimostrare, entro un termine sufficiente stabilito dalla stazione appaltante, che l'aiuto era compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE. La stazione appaltante esclude un'offerta in tali circostanze e informa la Commissione europea.

9.GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

Garanzia provvisoria

L'impresa partecipante, ai sensi dell'art.93 del Codice dei Contratti, dovrà presentare cauzione provvisoria di **€ 1.284,97%**, pari al 2% del prezzo base indicato nella lettera di invito, stimato dall'Ente appaltante (ridotta della metà in presenza di certificazione di qualità attinente al lavoro oggetto della presente lettera di invito, o nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione del sistema di qualità aziendale.

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione del sistema di qualità aziendale sia posseduta dal consorzio.



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori, servizi o forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 D.Lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste dal presente decreto legislativo sono conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Polizza

pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. NB: E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (art. 103, comma 11 D.Lgs. 50/2016).



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.al.it

L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Offerta in cifre e lettere:

L'offerta dovrà essere espressa in cifre e lettere; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Parità tra le offerte:

Ai fini del calcolo dell'anomalia dell'offerta nel caso in cui il criterio dell'aggiudicazione è quello del prezzo più basso nel determinare il dieci per cento delle offerte con maggiore e con minore ribasso (da escludere ai fini dell'individuazione di quelle utilizzate per il computo delle medie di gara), la stazione appaltante considera come 'unica offerta' tutte le offerte caratterizzate dal medesimo valore, e ciò sia se le offerte uguali si collocano 'al margine delle ali', sia se si collocano 'all'interno' di esse.

Presenza di più offerte dallo stesso contraente:

In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

Scorrimento della graduatoria:

Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.

La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Conflitto di interessi

Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 (se presente), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12. PAGAMENTI:



COMUNE DI BALZOLA

VIA ROMA, 67 - C.A.P. 15031

P.I. - C.F. 00450010061 - TEL. 0142 804131 - FAX 0142 804106 - e-mail info@comune.balzola.ai.it

Il contratto potrà prevedere le specifiche penali ed in particolare, nell' ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento che determini il mancato rispetto del termine di ultimazione lavori

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di rivalersi sull'appaltatore qualora le cause del ritardo siano imputabili allo stesso. ⁹

17. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di Balzola esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di Balzola; responsabile del trattamento dei dati è il geom. Debernardi Livio responsabile del procedimento I dati non saranno oggetto di diffusione.

18. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Piemonte.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Il Responsabile del Procedimento
DEBERNARDI geom. Livio

firma autografa sostituita a mezzo stampa

\@ "dd/MM/yyyy"}

⁹ Art. 113 bis, comma 2 D.Lgs.50/2016: "I contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale". Sulle penali, vd. Cons.St. V°, 11/12/2014, n. 6094.

INDICAZIONI PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA MODULISTICA

1. Allegato C Modello 1 DGUE¹:

Il DGUE è il documento di gara unico europeo approvato con Regolamento della Commissione Europea del 5/1/2016 che va compilato secondo le istruzioni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 6/1/2016 e secondo quanto indicato nella lettera d'invito, anche a seguito del Comunicato del Presidente dell'ANAC del 8/11/2017, depositato in segreteria del Consiglio in data 14/11/2017 e pubblicato il 20/11/2017.

Il DGUE va presentato da:

- tutti i concorrenti che partecipano alla gara come soggetto singolo, intendendosi come tali quelli previsti dall'art. 45 comma 2 lett. a), b), e c) del Codice e quelli previsti dall'art. 45 comma 1 del Codice che non hanno natura plurisoggettiva, tutti se non partecipano nell'ambito di altre tipologie di operatori economici;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice;
- i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) del Codice se già costituiti;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice che partecipano alla presente gara;
- l'organo comune delle reti di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) del Codice con soggettività giuridica;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice;
- tutti i componenti dei soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del Codice, se di natura plurisoggettiva, e dai soggetti medesimi se in possesso di propria soggettività giuridica;
- le imprese ausiliarie a qualsiasi titolo;
- i consorziati indicati quali esecutori dai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice;
- ciascun candidato subappaltatore.

Dal 18 aprile 2018 il DGUE va prodotto solamente come documento informatico. Attenersi alle seguenti istruzioni:

1. Scaricare sulla propria postazione il file docx (**Allegato C Modello 1 DGUE**);
2. Compilare i vari step previsti
Sono disponibili risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE sul sito internet <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/rènditions/pdf>;
3. Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere "Esporta o Scaricare nel formato" e selezionare il formato desiderato (**preferibilmente PDF/A**);
4. Salvare sulla propria postazione di lavoro il file, firmarlo digitalmente e caricarlo nel Portale;

I rappresentanti legali e/o direttori tecnici della stessa impresa non devono produrre un modello a testa: chi compila **rende le dichiarazioni per sé e per gli altri soggetti** dell'articolo 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016 (d'ora in poi «codice»). È superfluo allegare singole dichiarazioni nominative. Ogni impresa presenta un solo modello.

Il concorrente deve compilare **le parti II, III, IV e VI.**

¹ Il modello del *Documento di Gara Unico Europeo* è conforme a quello approvato con il regolamento UE 2016/7 della Commissione (in G.U.U.E. n. L3 del 6 gennaio 2016), valido e applicabile in tutto il territorio dell'Unione Europea poiché immediatamente vigente nei diritti nazionali degli Stati membri.

Non viene utilizzato il modello allegato al comunicato del Ministero delle Infrastrutture del 22 luglio 2016 -G.U.R.I. n. 170 poiché non conforme a quello approvato dal regolamento sopra citato e non può essere ottenuto mediante la compilazione telematica sul sito ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/.

	<p>dall'art. 7 l. 203/1991 senza che questi siano stati denunciati all'Autorità giudiziaria;</p> <ul style="list-style-type: none"> • esistenza d'una situazione di controllo dell'art. 2359 c.c. — o anche d'una relazione di fatto — nei confronti d'un altro partecipante alla procedura tale da comportare che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale; • iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti; • iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione pel rilascio dell'attestazione di qualificazione; • in generale, quanto previsto dall'articolo 80 del codice. 	
--	--	--

Nella parte IV – sezione A, i requisiti d'idoneità professionale di cui all'art. 5 della lettera di invito- disciplinare di gara) vanno così dichiarati:

<i>parte e sezione</i>	<i>requisito / dichiarazione</i>	<i>domanda / voce / note</i>
IV, A	Iscrizione al registro delle imprese (art. 5 lettera c)	«Iscrizione in un registro commerciale pertinente»
IV, A	Iscrizioni degli enti cooperativi. Indicare almeno: • albo nazionale o regionale d'iscrizione; • numero dell'iscrizione.	«Obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione» e «Descrivere tali misure» (N.B. – Tale voce, riservata ai servizi, è da considerarsi valida anche per i lavori).
IV, C	Subappalto: percentuali e lavorazioni	«Quota di subappalto» e «Specificare»
IV, D	Certificazione ISO 9001	«Certificati (...) garanzia della qualità»
IV, D	Certificazioni ISO 14001, 14064, 14067, 27001, 50001, OHSAS 18001, CEI 11352,	«Certificati (...) su sistemi o norme di gestione ambientale»
VI	Data e luogo	«Data» e «Luogo»

ALLEGATO C modello 3
(da compilarsi a cura del Soggetto Concorrente e da vistare a cura della stazione appaltante)

**DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI
E DI AVVENUTA VISITA DEI LUOGHI**

**OGGETTO: "MANUTENZIONE COPERTURA PALAZZO COMUNALE " CUP
G29H19000350004 - CIG 8310584EDB**

__I__ sottoscritto/a Sig. _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____

in qualità di: *(barrare l'opzione che interessa)*

- I direttore tecnico
- I titolare
- I legale rappresentante
- I persona qualificata delegata dipendente dell'operatore economico concorrente munito di:
 - procura notarile *(da allegare)*
 - atto di delega del legale rappresentante con sottoscrizione autenticata ai sensi degli artt. 21 e 38, comma 3, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) *(da allegare)*

dell'impresa _____

con sede in _____ Via _____

P.IVA _____

DICHIARA

Di aver visionato il progetto esecutivo disponibile sul sito internet comunale e di aver effettuato la visita dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori.

Firma

Addì, _____

Il sottoscritto _____

in qualità di incaricato del Comune, dichiara di aver identificato il soggetto dichiarante mediante

CONFERMA quanto sopra dichiarato.

Firma

Addì, _____

ALLEGATO C Modello 4) Dichiarazione costi manodopera

OGGETTO: "MANUTENZIONE COPERTURA PALAZZO COMUNALE"
CUP G29H19000350004 - CIG 8310584EDB

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il ____/____/____ a _____ (_____)

residente in _____ via _____ n° _____

in qualità di: _____ dell'Impresa:

Ragione sociale: _____

Sede Legale: Città _____ cap _____

Prov. (____) via _____ n° _____

C.F. _____ P.I. _____

DICHIARA

Che i costi per il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, compresi nell'importo offerto, ammontano ad € _____, come di seguito dettagliati, ai fini della verifica di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e del rispetto dell'art. 97, comma 5, lettera d) del medesimo D. Lgs:

unità di personale	c.c.n.l. applicato	Qualifica/livello	Ore previste	Costo orario in €	Costo complessivo in €
Totale					

Luogo e data, _____

sottoscritto con firma digitale

(in caso di r.t.i. / consorzio ancora da costituire, anche i soggetti mandanti devono firmare digitalmente il documento)