



COPIA

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 9**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER NUOVO
REGOLAMENTO SULLE PROCEDURE
CONCORSUALI.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **TRENTUNO** del mese di **GENNAIO**
alle ore **18.00** nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dal vigente Statuto, vennero per oggi
convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

| N° ORDINE | COGNOME E NOME | | PRESENTI | ASSENTI |
|--------------|-------------------|--------------|----------|---------|
| 1 | GRIGNOLIO ARMANDA | SINDACO | SI | NO |
| 2 | BARALE GIUSEPPE | VICE SINDACO | SI | NO |
| 3 | CARTURAN LUIGI | ASSESSORE | SI | NO |

Con l'intervento e l'opera della Dr.ssa Maria Luisa DI MARIA - SEGRETARIO
COMUNALE.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora GRIGNOLIO
ARMANDA, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara
aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

Che il "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" vigente nel Comune di Balzola, approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 04/06/1992, esecutiva, risulta ad oggi superato a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 165/2001 e del riconoscimento normativo dell'autonomia organizzativa e regolamentare delle autonomie locali; - il D.P.R. n. 487/1994 e sue successive modificazioni, riferito alle procedure di accesso nelle amministrazioni statali, espressamente prevede che le norme in esso contenute costituiscono soltanto norme di indirizzo per gli enti locali;

Che l'art. 2 del D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni definiscono, mediante atti organizzativi e secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e che il D. Lgs. n.267/2000 estende detto principio agli Enti Locali;

Che il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione GC n. 22 del 13/04/2013, non disciplina le modalità ed i criteri di selezione per l'assunzione dall'esterno di personale.

ATTESO che il Piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 prevede l'assunzioni di personale per l'anno 2019 e che, pertanto, occorre dotarsi di un nuovo Regolamento che disciplini le procedure di assunzione nel comune di Balzola.

RITENUTO, pertanto, dare mandato al Segretario Comunale a provveda alla stesura di detto regolamento

VISTE le Linee guida sulle procedure concorsuali emanate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione con Direttiva 24/04/2018, n. 3.

CONSIDERATO che, le indicazioni contenute in detto documento, sebbene non sono vincolanti per gli enti locali, costituiscono spunto per la definizione delle regole per le selezioni e la valutazione dei titoli.

VISTO IL D. LGS 267/2000.

RILEVATO che questo provvedimento è mero atto di indirizzo e, pertanto, non necessita dell'espressione dei pareri di cui all'art 49 del D. Lgs 267/2000,

CON VOTI favorevoli unanimi resi in modo palese

D E L I B E R A

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dare mandato al Segretario Comunale Segretario Comunale a provveda alla stesura nuovo regolamento per la disciplina delle procedure assunzionali

Di fissare il seguente indirizzo:

Nel predisporre il regolamento occorrerà tenere conto delle linee guida sulle procedure concorsuali emanate dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione con Direttiva 24/04/2018, n. 3

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to GRIGNOLIO Armanda

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì 21/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*)

Lì 21/05/2019

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

ESTREMI DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134 - 3° comma - D. Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 - 4° comma - D. Lgs. n. 267/2000 .

Lì, 21/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa