COPIA

COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

****

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PERSONALE N° 36/2019

OGGETTO: ASSUNZIONE UNA UNITA' , A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CATEGORIA B3, POSIZIONE ECONOMICA B3, PROFILO PROFESSIONALE "OPERATORE/AUTISTA SCUOLABUS" MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **QUINDICI** del mese di **NOVEMBRE** la sottoscritta SCAGLIOTTI dr.ssa Laura nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo/Personale come nominata con decreto Sindaco n° 7 del 02/09/2019;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 76 del 12/09/2019 avente per oggetto "Programmazione Fabbisogno di Personale e Piano delle Assunzioni 2019-2021";

Dato atto che nel suddetto piano assunzioni è prevista, fra gli altri, per l'annualità 2019, il reclutamento di n. 1 unità , a tempo pieno ed indeterminato categoria di accesso B3, posizione economica B3, area tecnica manutentiva con profilo professionale di Operatore – Autista scuolabus- da assegnare al settore tecnico manutentivo;

RICHIAMATA la deliberazione GC 80 del 12/09/2019 con cui veniva data mandato al Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, di provvedere a compiere tutti gli atti necessari a formalizzare la copertura del posto B3 rimasto vacante a seguito delle dimissioni del sig. Oliaro Gabriele presentate il 16/07/2019 ed efficaci a far data dal 16/09/2019 utilizzando la graduatoria di merito del concorso per titoli ed esami di n. 1 personale, con qualifica di "operatore/autista scuolabus", di Categoria di accesso B3, posizione economica B3, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato indetto in data 24/05/2019 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 41 del 24/05/2019 e la cui graduatoria di merito è stata approvata in data 15/07/2019 e pubblicata all'Albo pretorio e sul Sito Istituzionale in data 15/07/2019 (n. registro 441/2019),ed è quindi efficace per anni tre, dopo aver espletato le procedure della mobilita obbligatoria previsto dall'art 34 bis comma 2^ D Lgs 165/2001;

VISTA la comunicazione pervenuta un data 17/10/2019 dalla Regione Piemonte - Settore Politiche Sociali con cui si accerta l'assenza di personale da assegnare per la copertura del posto categoria B3 e pertanto la procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 viene conclusa con esito negativo

Vista la determinazione n. 25 del 15/07/2019 del Segretario Comunale – Responsabile servizio Personale - con la quale sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di

n. 1 unità con il profilo professionale B3 Operatore, Austista scuolabus da assegnare all'area Tecnico –manutentiva e che il posto attualmente da coprire è perfettamente analogo nei contenuti, profilo e mansioni a quello messo a concorso le cui risultanze sono state approvate con la citata determinazione n. 25 del 15/07/2019 e che pertanto, per il citato posto, può procedersi allo scorrimento della graduatoria in essere;

Ritenuto quindi opportuno, in esecuzione dei citati provvedimenti procedere all'assunzione di n.1 Operatore - Austista scuolabus - Cat. B3 - a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'Area Tecnico-Manutentiva, mediante utilizzo della citata graduatoria;

Dato atto che il primo candidato utilmente collocato nella graduatoria citata è il sig. FERRARI TIZIANO , che con nota acquisita agli atti del protocollo generale dell'Ente con n. 2728 del 15/11/2019 ha comunicato la propria disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato;

RISCONTRATO:

- Che questo Comune ha redatto il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 come previsto dall'art.39 comma 1 della Legge 449/97 e dall'art. 6 del D.Lgs 165/2001 e smi. e che è stata rilevata l'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero.
- Che il comune di Balzola ha conseguito il saldo non negativo in termini di competenza tra le entrate finali e le spese finali relativamente agli anni 2017 e 2018 e che quest'Amministrazione ha provveduto ad inviare le certificazioni attestanti i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (art.1, comma 723, lettera e, Legge 208/2015-circolare RGS 5 2016).
- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 27.11.2018 è stato adottato il piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2019/2021.
- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione nonché il Piano delle Performance per il triennio 2019/2021.
- Che questa Amministrazione ha rispettato gli obblighi di contenimento della spesa di personale previsti dagli artt. 1, comma 557 e seguenti della Legge 206/2006 e dall'art.3 comma 5bis, del D.L 90/2014, infatti la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n.296, prevista per l'anno 2019, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013 e rientra nei limiti della spesa per turn over
- Che sono stati inviati nei termini di legge alla Banca Dati Amministrazione Pubbliche (BDAP) i bilanci di previsione 2018/2020 e 2019/2021 nonché i rendiconti 2017 e 2018 come da certificazioni depositate nel fascicolo d'ufficio.
- Che questo Comune ha rispettato quanto previsto dall'art.9, comma 3bis del D.L 185/2008
- Che il Comune di Balzola non si trova in una situazione di dissesto o in stato di deficitarietà strutturale
- Che nel bilancio di previsione 2019/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n 6 del 11/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stata prevista la spesa per l'assunzione del personale in argomento.

Ritenuto pertanto che sussistano le condizioni di fatto e di diritto per dar corso all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato mediante scorrimento della graduatoria finale del Sig. FERRARI TIZIANO, nato a Vercelli (VC) il 25/03/1965 codice fiscale FRR TZN 65C25 L750L ,residente in Casale Monferrato (AL) strada Circonvallazione n. 1/a;

Visto il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali 21/5/2018

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa e totalmente richiamato nel presente atto:

di procedere pertanto, in esecuzione della deliberazione Giunta N. 76 del 12/09/2019 e n Giunta n. 80 del 12/09/2019 , all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del sig. Ferrari Tiziano nato a Vercelli (VC) il 25/03/1965 mediante scorrimento della graduatoria approvata con propria determinazione n. 25 del 15/07/2019 considerando perfezionata la procedura concorsuale di cui in premessa;

di provvedere all'assunzione, con decorrenza dal 01/12/2019, del citato sig. FERRARI Tiziano nato a Vercelli (VC) il 25/03/1965 e residente in Casale Monferrato (AL)con contratto a tempo pieno ed indeterminato, con la qualifica di Operatore, Austista scuolabus , categoria B3, posizione economica B3, da assegnare all'area Tecnico – manutentiva

Di dare atto:

che, come stabilito nel bando di concorso, il dipendente in servizio è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi;

che decorso tale periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti

di corrispondere al Sig. Ferrari Tiziano il trattamento economico previsto dal contratto collettivo di categoria siglato il 21/05/2018 relativo alla qualifica ricoperta;

di dare atto che la copertura finanziaria, per le finalità in oggetto, allocata alla missione 08 programma 01 capitoli 7260,7270,7460 del Bilancio di Previsione per l'anno 2019, è ricompresa nella spesa dell'Allegato al Personale 2019-2021;

di dare atto che gli impegni di spesa verranno assunti in sede di contabilizzazione degli stipendi.

Di approvare il contratto individuale di lavoro che verrà stipulato tra lo scrivente Responsabile ed il Sig. Ferrari Tiziano;

Di provvedere alla stipula del contratto collettivo individuale di lavoro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SCAGLIOTTI D.ssa Laura

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la sussistenza della copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lvo.267/2000 in ordine alla presente determinazione.

Lì, 15/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to SCAGLIOTTI D.ssa Laura

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*

Lì 27/11/2019

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to SCAGLIOTTI D.ssa Laura