

COPIA



COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 31/2020

**OGGETTO : SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI PALAZZO
MUNICIPALE ANNO 2020-2021 – ESTENSIONE
SERVIZIO AL 31/01/2021 – IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **PRIMO** del mese di **APRILE** la sottoscritta **SCAGLIOTTI dr.ssa Laura** nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto n. 07 del 04/09/2019;

Richiamata la propria determinazione n. 10 del 03/02/2020 con la quale veniva affidato il servizio di pulizia degli uffici e dei locali del Palazzo Municipale fino al 31/03/2020 in ragione degli stanziamenti di bilancio disponibili

Richiamata la modalità di scelta dell'operatore economico individuato, il prezzo e la durata del servizio come specificate nella citata determinazione responsabile servizio n. 10/2020

Richiamato il migliore preventivo dell' Impresa di pulizie "Casalese" snc – con sede in Casale M. to – Via Morello 5 – C.F. 02485510065 ha offerto il prezzo migliore pari a €/mese 280,00 oltre IVA 22%,.

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 23 del 04/03/2020 relativa ad approvazione PEG anno 2020 con contestuale assegnazione fondi ai responsabili dei servizi

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale *«la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;*

Dato atto pertanto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di mantenere la funzionalità degli Uffici comunali.
- l'oggetto del contratto è il servizio di pulizia degli uffici e dei locali del palazzo municipale
- la forma del contratto venga stipulato secondo l'uso del commercio ai sensi art. 32 co.14 del D.Lgs. 50/2016 con scambio di documenti di offerta ed accettazione.

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010 prot. INPS_17534920 scadenza 07/02/2020;

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto

1) INCARICARE direttamente la ditta Impresa di pulizie “Casalese” snc – con sede in Casale M. to – Via Morello 5 – C.F. 02485510065, del servizio di pulizia uffici e locali palazzo municipale per il periodo 01/04/2020 – 31/01/2021 al costo netto di €. 2.800,00, compresi gli oneri della sicurezza pari a €. 0,00 dtre ad IVA 22% come da preventivo agli atti;

2) IMPEGNARE, ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di € 3.416,00 alla :

- missione 01 programma 03 cap. 370 ad oggetto “spese servizio pulizia uffici” cod. meccanografico 0103103, bilancio 2020 per €. 3.07440

- missione 01 programma 03 cap. 370 ad oggetto “spese servizio pulizia uffici” cod. meccanografico 0103103, bilancio 2021 per €. 34160

3) DARE ATTO che alla spesa di cui sopra, ai fini della tracciabilità della L. 136/2012, è assegnato il seguente CIG. Z862BD506A.

4) DARE ATTO che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2020

5) PROVVEDERE agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione dando atto che all’emissione del mandato di pagamento verrà provveduto al versamento diretto dell’IVA ai sensi art. 17-ter del PDR 633/72.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell’impegno :

- n° 425/2020 assunto alla missione 01 programma 03 cap. 370 cod. meccanografico 0103103, bilancio 2020

- n° 426/2020 assunto alla missione 01 programma 03 cap. 370 cod. meccanografico 0103103, bilancio 2021

e la relativa registrazione contabile.

Lì 01/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Lì 15/05/2020

L’ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

F.to PAGIN Patrizia