



COPIA

COMUNE DI BALZOLA
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE
SERVIZIO TECNICO N° 03/2019

**OGGETTO : LIQUIDAZIONE FATTURE PER ACQUISTO
MATERIALE MANUTENZIONE IMMOBILI.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **NOVE** del mese di **GENNAIO** il sottoscritto **DEBERNARDI** geom. Livio, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comune di Balzola come nominato con decreto Sindaco n. 04 del 24/05/2016;

Vista la propria determinazione n. 13 del 29/01/2018 modificata con determinazione n. 93 del 29/06/2018 relative ad impegno di spesa per acquisto beni e prodotti per la manutenzione e riparazione degli immobili comunali, svolti in economia diretta

Vista la fattura pervenuta dalla ditta incaricata **IMA srl** – con sede in Casale M.to – Via Roma n. 24 – e constatata la regolarità delle forniture e constatata la regolarità della fornitura;

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010, prot. INPS_12614174 scadenza 22/02/2019;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1) **LIQUIDARE** alla sottoelencata ditta parte della seguente fatture:

IMA srl – con sede in Casale M. to – Via Roma n. 24.

- fattura 67/e del 18/12/2018 per €. 256,08

2) **DARE ATTO** che la spesa complessiva ammonta a totali €. 256,08 come da fattura ricevuta;

3) **DARE ATTO** che la spesa di cui sopra trova imputazione alla missione 10 programma 05 cap. 1230, cod. meccanografico 1005103 ee.rr. 2018 in conto all'impegno n. 184/2018;

4) **DARE ATTO** che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà all'emissione dei relativi mandati di pagamento con versamento diretto dell'IVA ai sensi art. 17ter DPR 633/72.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO
F.to **DEBERNARDI** geom. Livio