

**COPIA**



**COMUNE DI BALZOLA**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE RESPONSABILE**  
**SERVIZIO TECNICO N° 26/2017**

**OGGETTO :** INCARICO ALLO STUDIO TECNICO ASSOCIATO  
PROGEST DI CASALE M. TO PREDISPOSIZIONE  
DOCUMENTI PER RINNOVO CPI CENTRALE  
TERMICA PALAZZO COMUNALE E SCUOLE  
ELEMENTARI - IMPEGNO DI SPESA

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **VENTI** del mese di **FEBBRAIO** il sottoscritto **DEBERNARDI** geom. Livio , nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comune di Balzola come nominato con decreto Sindaco n. 04 del 24/05/2016 ;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2016 relativa ad approvazione PEG provvisorio con assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizi anno 2017;

Rilevato che sono ormai scaduti i certificati prevenzione incendi ( CPI) relativi alle attività di centrale termica relative alle scuole Elementari e Palazzo sede municipale;

Che al fine del rinnovo risulta necessario predisporre specifica documentazione tecnica e l'attestazione di rinnovo.

Dato Atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto, ai sensi art. 23-ter del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito in legge 114/2014 e modificato dall'art.1 comma 501 della Ln. 208/2015 si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del dell'art. 36 co. 2 D.Lgs. 50/2016

Visto l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 , modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge n. 208/2015 che prevede per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1.000 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure

Considerato che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto MePA;

Ritenuto per mere ragioni di economicità procedurale e gestionale di richiedere il preventivo allo studio Tecnico Associato PROGEST di Casale M. to, con sede in Casale M. to , viale O.Marchino,12 - CF.01559420060, della predisposizione della documentazione necessaria,

Richiamato l'art. 192, co. 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale *«la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente*

*ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;*

Dato atto pertanto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è il rispetto delle norme antincendio.
- l'oggetto del contratto è la redazione di attestato di rinnovo CPI per le attività in oggetto.
- la scelta del contraente è effettuata con affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 per le motivazioni indicate in premessa.
- la forma del contratto venga stipulato secondo l'uso del commercio ai sensi art. 32 co.14 del D.Lgs. 50/2016 con scrittura privata (scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatore), mentre le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate nella trattativa.

DATO atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010 prot. INAIL\_5502975 scadenza 21/03/2017;

RITENUTO necessario provvedere in merito

## **D E T E R M I N A**

1) – INCARICARE lo Studio Tecnico Associato PROGEST con sede in Casale M. to – Via O. Marchino 12, CF. 01559420060, della predisposizione della documentazione tecnica e relativo attestato di rinnovo CPI per le attività di centrale termica delle Scuole Elementari e della sede Municipale, al costo di €. 500,00 oltre a contributi previdenziali 2% e 4% ed IVA 22%,

2) - IMPEGNARE la spesa di cui sopra pari a € 624,03 contributi ed IVA compresa alla missione 01 programma 10 cap. 640 ad oggetto “Prestazione di servizi – spese sicurezza uffici comunali” del bilancio 2017 in corso di approvazione, cod. meccanografico 0110103 dando atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi ai sensi art. 163 D.Lgs. 267/2000;

3) DARE ATTO che alla spesa è stato assegnato il seguente CIG Z101D61916;

4) DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017;

5) DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà all'emissione dei relativi mandati di pagamento con versamento diretto dell'IVA ai sensi art. 17ter DPR 633/72

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

F.to DEBERNARDI geom. Livio

---

Ai sensi art. 151 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno n° 259/2017 alla missione 01 programma 10 cap. 640 ad oggetto “Prestazione di servizi – spese sicurezza uffici comunali” del bilancio 2017 in corso di approvazione, cod. meccanografico 0110103 dando atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi ai sensi art. 163 D.Lgs. 267/2000 e relativa registrazione contabile .

Lì 20/02/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa

---

Publicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Lì 06/03/2017

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa