

**COPIA**



**COMUNE DI BALZOLA**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

\*\*\*\*\*

***DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO***  
***N. 24/2017***

**OGGETTO : SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI PALAZZO  
MUNICIPALE - IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **NOVE** del mese di **MARZO** la sottoscritta **DI MARIA** Dr.ssa Maria Luisa nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto n. 03 del 24/05/2016 ;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2016 relativa ad approvazione PEG provvisorio con assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizi anno 2017;

Dato atto che è necessario provvedere ad attivare un servizio di pulizia periodica degli Uffici e dei locali del palazzo Municipale.

Che si è provveduto a stabilire le specifiche tecniche del servizio, la durata (prevista dal 15/03/2017 al 14/03/2018), la frequenza (quindicinale) e il numero di ore mensili richieste (pari a ore 8).

Visto l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 , modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge n. 208/2015 che prevede per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €1.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto, ai sensi art. 23-ter del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito in legge 114/2014 e modificato dall'art.1 comma 501 della L. n. 208/2015 si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016;

Che si è provveduto a verificare in MEPA la presenza del bando di abilitazione attivo denominato SIA 104 – “Servizi di pulizia e di igiene ambientale” ove sono stati individuati i servizi necessari tra i metaprodotto presenti;

Considerato che:

- Consip ha messo a disposizione, nell'ambito del MePA, una nuova opzione di acquisto denominata “trattativa diretta”;
- la “trattativa diretta” – TD - si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore

- economico;
- che con la suddetta procedura determina una riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione, con riduzione dei documenti di cartacei;

Ritenuto, per ragioni di economicità procedurale e gestionale di affidare il servizio mediante trattativa diretta n. 121489, con la richiesta di prezzi unitari, rivolto alla ditta Impresa di pulizie “Casalese” snc – con sede in Casale M. to – Via Morello 5 – C.F. 024855100065, che si dichiarata disponibile prezzo netto €/ora 1500 oltre ad IVA 22%

Valutato conveniente il prezzo offerto.

Richiamato l’art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale *«la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»*;

Dato atto pertanto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di mantenere la funzionalità degli Uffici comunali.
- l’oggetto del contratto è il servizio di pulizia degli uffici e dei locali del palazzo municipale
- la scelta del contraente è effettuata mediante ricorso al MEPA, tra le ditte presenti nel sistema, in attuazione delle disposizioni di cui all’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 come modificato dal comma 502 dell’art 1 della Legge n. 208/2015, mediante TD.
- la forma del contratto venga stipulato secondo l’uso del commercio ai sensi art. 32 co.14 del D.Lgs. 50/2016 mediante scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatore, mentre le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate nella TD.

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell’art. 6 DPR 207/2010 prot. INAIL\_6378720 scadenza 10/06/2017;

Ritenuto necessario provvedere in merito

## **D E T E R M I N A**

**1) INCARICARE** direttamente la ditta Impresa di pulizie “Casalese” snc – con sede in Casale M. to – Via Morello 5 – C.F. 024855100065, del servizio di pulizia uffici e locali palazzo municipale per il periodo 15/03/2017 – 14/03/2018 al costo netto di €. 1.440,00, compresi gli oneri della sicurezza pari a €. 10,00, oltre ad IVA 22% come da TD 121489 effettuato sul MEPA;

**2) IMPEGNARE** , ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs. 267/200 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di € 1.756,80 alla:

- missione 01 programma 03 cap. 370 ad oggetto “spese servizio pulizia uffici” cod. meccanografico 0103103, bilancio 2017 per €. 1.244,40;
- missione 01 programma 03 cap. 370 ad oggetto “spese servizio pulizia uffici” cod. meccanografico 0103103, bilancio 2018 per €. 512,40;

**3) DARE ATTO** che alla spesa di cui sopra, ai fini della tracciabilità della L. 136/2012, è assegnato il seguente CIG. Z221D98B75.

**4) DARE ATTO** che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2017 e 31/12/2018;

5) PROVVEDERE agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione dando atto che all'emissione del mandato di pagamento verrà provveduto al versamento diretto dell'IVA ai sensi art. 17-ter del PDR 633/72.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa

---

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno :

- n° 317/2017 assunto alla missione 01 programma 03 cap. 370 ad oggetto "spese servizio pulizia uffici" cod. meccanografico 0103103, bilancio 2017

- n° 318/2017 assunto alla missione 01 programma 03 cap. 370 ad oggetto "spese servizio pulizia uffici" cod. meccanografico 0103103, bilancio 2018

e la relativa registrazione contabile.

Li 09/02/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa

---

Publicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Li 18/03/2017

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**

F.to DI MARIA dr.ssa Maria Luisa