



COPIA

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 23**

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI UN PERSONALE DI CATEGORIA
B3, CON QUALIFICA DI OPERATORE/AUTISTA
SCUOLABUS: DETERMINAZIONI.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **SETTE** del mese di **MARZO** alle ore **18,00** nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dal vigente Statuto, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

N° ORDINE	COGNOME E NOME		PRESENTI	ASSENTI
1	GRIGNOLIO ARMANDA	SINDACO	SI	NO
2	BARALE GIUSEPPE	VICE SINDACO	SI	NO
3	CARTURAN LUIGI	ASSESSORE	SI	NO

Con l'intervento e l'opera della Dr.ssa Maria Luisa DI MARIA - SEGRETARIO COMUNALE.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora GRIGNOLIO ARMANDA, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

Che con deliberazione G. C. n. 90 del 19/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nuova Dotazione organica di questo Comune nonché il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021.

Che in tale Piano è stata prevista l'assunzione per l'anno 2019 nell'Area Tecnica Manutentiva di n. 1 personale con qualifica di "operatore/autista scuolabus", di Categoria di accesso B3, posizione economica B3, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in sostituzione del personale cessato dal servizio per dimissioni volontarie.

Che attualmente la carenza di personale viene sopperita con personale assunto mediante somministrazione lavoro.

ATTESO che occorre dare mandato al Segretario Comunale di avviare le procedure per l'assunzione in argomento.

RITENUTI opportuno, al fine di garantire la piena funzionalità di un servizio strategico per l'Ente, ridurre i tempi necessari per l'espletamento della procedura concorsuale dando mandato al Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Personale, ad avviare contestualmente le procedure di mobilità di cui agli artt. 30, 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. nonché la procedura concorsuale con la pubblicazione del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale condizionato all'esito negativo della mobilità.

ATTESO che a norma dell'art 30, comma 2bis, del D.Lgs 165/2001, le Pubbliche Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità.

VISTO il Regolamento comunale per l'espletamento delle procedure di mobilità esterna, approvato con deliberazione G.C. n. 57 del 13/07/2017.

ATTESO che il Regolamento disciplina i criteri di carattere generale che, compatibilmente con la normativa vigente e con le esigenze dell'Amministrazione, costituiscono un punto di riferimento per il Servizio Personale nella gestione della procedura di mobilità volontaria dall'esterno;

DATO ATTO che il presente provvedimento vale quale atto di indirizzo e di affidamento delle competenze all'Ufficio Personale per tutto quello che consegue;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale e dal Responsabile Finanziario rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art 49 del D.Lgs 267/2000, che si riportano in calce alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

VISTO il D. Lgs 267/2000 e smi.

CON voti unanimi, resi in forma palese,

D E L I B E R A

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di dare mandato al Segretario Comunale, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, di avviare la procedura per la mobilità di cui al comma 2 dell'art 30 del D. Lgs 165/2001, per la copertura di n. 1 posto per la copertura di n. 1 posto di "operatore/autista scuolabus", Categoria di accesso B3, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area Tecnica Manutentiva, nonché di provvedere alla pubblicazione del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale, nelle more della conclusione delle procedure di mobilità stante l'urgenza di assicurare la piena funzionalità di un servizio strategico per il comune.

Di dare atto che nel caso di esito favorevole della mobilità, il bando di concorso verrà revocato in autotutela.

Di fissare il seguente indirizzo per quanto riguarda la procedura di mobilità:

Requisiti di partecipazione:

Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno o part - time da almeno **due** anni , presso Pubbliche Amministrazioni appartenenti al Comparto Regioni ed Autonomie Locali, inquadrati nella categoria di accesso B3, a prescindere dalla posizione economica goduta all'interno della categoria, profilo professionale "Operatore/Autista Scuolabus", con adeguata esperienza nell'utilizzo delle attrezzature per la manutenzione delle strade piazze ed aree verdi, nei lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici nonché nell'uso dello scuolabus.

Criteri di selezione:

- colloquio
- prova pratica
- Curriculum

Nel predisporre l'avviso di selezione e nella procedura di selezione dei candidati alla mobilità dall'esterno il Segretario Comunale dovrà attenersi a quanto dettato dal Regolamento comunale per l'espletamento delle procedure di mobilità esterna, approvato con deliberazione G.C. G.C. n. 57 del 13/07/2017.

Di dare atto che nel predisporre il bando di concorso il Segretario Comunale dovrà attenersi a quanto stabilito nel vigente regolamento degli uffici e dei servizi.

Di dare atto che nel bilancio di previsione 2019/2021 è stata prevista la spesa per la copertura degli emolumenti e degli oneri riflessi dell'IRAP per l'assunzione di detto personale.

Di fissare l'importo della tassa di ammissione al concorso prevista dal vigente regolamento sugli uffici e servizi ai sensi dall'art 27 del D. L. 55/1983 convertito nella legge 131/1983 in € 10,00.

Infine la Giunta comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma D. Lgs. n. 267/2000

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

.....

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto "**ASSUNZIONE DI UN PERSONALE DI CATEGORIA B3, CON QUALIFICA DI OPERATORE/AUTISTA SCUOLABUS: DETERMINAZIONI.**" in ordine alla regolarità tecnica.

Balzola, lì 7/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DI MARIA Dr.ssa Maria Luisa

COMUNE DI BALZOLA
Provincia di Alessandria

.....

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ART. 49 Decreto Legislativo n. 267/2000

Provveduto all'istruttoria della pratica di deliberazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla proposta di adozione del provvedimento deliberativo ad oggetto "**ASSUNZIONE DI UN PERSONALE DI CATEGORIA B3, CON QUALIFICA DI OPERATORE/AUTISTA SCUOLABUS: DETERMINAZIONI.**" in ordine alla regolarità contabile.

Balzola, lì 7/03/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DI MARIA Dr.ssa Maria Luisa

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to GRIGNOLIO Armanda

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

Copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì 17/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*)

Lì 17/05/2019

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa

ESTREMI DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134 - 3° comma - D. Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 - 4° comma - D. Lgs. n. 267/2000 .

Lì, 17/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa DI MARIA Maria Luisa