COPIA

COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

****

DETERMINAZIONE RESPONSABILE
SERVIZIO TECNICO N° 206/2019

OGGETTO : GESTIONE ASSOCIATA DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE – IMPEGNO DI SPESA ANNO 2019

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **TRENTA** del mese di **DICEMBRE** il sottoscritto DEBERNARDI geom. Livio , nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico Comune di Balzola come nominato con decreto Sindaco n. 04 del 04/06/2019 ;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 36 del 04/12/2017 relativa al rinnovo della convenzione per la gestione dello sportello Unico per le attività produttive di Casale e del Monferrato;

Vista la convenzione stipulata per la gestione in forma associata dello Sportello Unico delle attività produttive con durata 01/01/2018 al 31/12/2020, che stabilisce oltre ai rapporti formali per l'attività propria del SUAP , anche i rapporti finanziari con il relativo calcolo della quota associativa annuale;

Che l'importo della quota associativa annuale è il risultato della somma tra la quota fissa, come somma tra un importo forfetario ed un importo attribuito al Comune in ragione del numero di attività economiche presenti sul territorio, ed una quota variabile determinata in rapporto al numero di procedimenti attivati nel corso dell'anno dal comune associato.

Visto il numero di procedimenti attivati nel corso del 2019;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2019 e s.m.i. relativa ad approvazione PEG, con assegnazione fondi al Responsabile del Servizio.

Che presuntivamente il costo sarà di circa €. 867,39 per l'anno 2019;

Visto il vigente Regolamento di contabilità ;

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

1) DARE ATTO che la quota associativa relativa alla gestione Associata Sportello Unico per le attività produttive per l'anno 2019 , può essere presuntivamente determinata in €. 1.000,00;

2) IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/200 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.Lgs. 118/2011 la somma di €. 867,39, con imputazione alla missione 14 programma 04 cap. 760 " Spese sportello unico " bilancio 2019 codice meccanografico 1404103 ;

3) DARE ATTO che a seguito di rendicontazione sarà determinata la quota spettante e disposta la liquidazione al Comune di Casale M.to .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to DEBERNARDI geom. Livio

Ai sensi art. 151 comma 4 del D. Lgs n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno n° 1199/2019 assunto alla missione 14 programma 04 cap. 760 "Spese sportello unico ", cod. meccanografico 1404103 bilancio 2019/2021.

Lì 30/12/2019

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*

Lì 21/01/2020

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to PAGIN Patrizia