

COPIA



COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 18/2020

**OGGETTO : RINNOVO ABBONAMENTO PROGETTO OMNIA –
IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **VENTI** del mese di **FEBBRAIO** la SCAGLIOTTI dr.ssa Laura nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto n. 07 del 04/09/2019;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 110 del 19/12/2019 relativa ad approvazione PEG provvisorio anno 2020 con contestuale assegnazione fondi ai responsabili dei servizi ;

Rilevata la necessità assicurare un supporto alle molteplici attività amministrative del Comune mediante l'adesione ad un servizio quotidiano di informazione e documentale per i settori del Comune, che fornisca nel contempo agli uffici lo scadenziario degli adempimenti, le note operative, la modulistica, la raccolta normativa e le guide operative;

Dato atto che, al fine di garantire un supporto alle attività amministrative dei servizi comunali in costante evoluzione , nel 2019 è stato attivato, con gradimento degli uffici, il servizio Omnia della ditta Grafiche Gaspari srl ,

Ritenuto di dover rinnovare l'abbonamento che fornisce nel contempo agli uffici lo scadenziario degli adempimenti, le note operative, la modulistica, la raccolta normativa e le guide operative.

Visto l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, modificato dall'art. 1 co. 130 della Legge n. 145/2018 che prevede per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €.5.000,00 l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €. 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MePA;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto, si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale «*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*»;

Dato atto pertanto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di mantenere la funzionalità degli Uffici comunali.
- l'oggetto del contratto è la fornitura di un servizio di informazione e documentale
- la scelta del contraente è effettuata con affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 per le motivazioni indicate in premessa.
- la forma del contratto venga stipulato secondo l'uso del commercio ai sensi art. 32 co.14 del D.Lgs. 50/2016 con scambio di documenti di offerta ed accettazione.

Considerato confacente alla necessità dell'Ente quanto proposto dalla società E.GASPARI srl con sede in Granarolo dell'Emilia (BO) – Via M. Minghetti,18- CF . 00089070403 per il rinnovo del servizio in abbonamento denominato “OMNIA” per tutte le aree del Comune al costo di €. 960,00 oltre ad IVA 22% come da preventivo agli atti ;

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010 prot. INAIL_20143804 scadenza 01/06/2020;

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

1) ACQUISTARE dalla ditta E.GASPARI srl con sede Granarolo dell'Emilia (BO) – Via M. Minghetti 18 - CF . 00089070403 il rinnovo dell'abbonamento annuale del servizio “OMNIA”, come specificato nel preventivo di spesa al costo complessivo di €. 960,00 oltre ad IVA 4%;

2) IMPEGNARE , ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di € 998,40 alla missione 01 programma 03 cap. 320 ad oggetto “spese uffici” cod. meccanografico 1010202, bilancio 2019, dando atto che trattandosi di spesa non frazionabile non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/2000 con il seguente codice CIG ZZ952C258DF;

3) DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;

4) DISPORRE che il contratto, venga stipulato secondo l'uso del commercio ai sensi art. 32 co.14 del D.Lgs. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno 277/2020 assunto alla missione 01 programma 03 capitolo 320 “spese per acquisto beni di consumo funzionamento uffici” codice meccanografico 1010202 del bilancio 2019 dando atto che trattandosi di spesa non frazionabile non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/2000

Lì 20/02/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Lì 10/04/2020

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to PAGIN Patrizia