

**COPIA**



**COMUNE DI BALZOLA**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

\*\*\*\*\*

***DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N.***  
***143/2019***

**OGGETTO : ABILITAZIONE ALL'ACQUISTO ED UTILIZZO DI  
PRODOTTI FITOSANITARI – CORSO PER IL  
RILASCIO DEL CERTIFICATO – ISCRIZIONE  
PERSONALE SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO  
- IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **VENTI** del mese di **DICEMBRE** la sottoscritta **SCAGLIOTTI dr.ssa Laura** nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto n. 07 del 04/09/2019;

Dato atto che il Piano d'azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN), approvato con DM 22 gennaio 2014, in applicazione della Direttiva 2009/128/CE e dell'art. 6 del D.lgs 150/2012, ha introdotto una serie di azioni ed adempimenti sia obbligatorie sia volontarie che hanno come finalità comune la riduzione dei rischi connessi all'impiego dei prodotti fitosanitari e che devono essere attivate a livello regionale.

Che in conseguenza di ciò tutti gli utilizzatori di prodotti fitosanitari devono essere in possesso del certificato di abilitazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti

Che all'uopo è stata verificata, presso gli istituti per la formazione agricola delle associazioni sindacali più rappresentative, la possibilità di aderire a primo corso utile al fine di dotare n.2 unità del servizio tecnico manutentivo, che si occupa della manutenzione del verde pubblico di tale abilitazione.

Vista la proposta pervenuta dalla Società CE.S.A. srl, Via Trotti 122 – Alessandria, - CF 01340200060, che ha in programma un corso nel prossimo mese di gennaio 2020, al costo pro-capite di :

- €. 120,00 costo del corso
- €. 10,50 costo iscrizione esame con versamentodiretto
- €. 32.00 per marche da bollo a acquistarsi direttamente

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2019 relativa ad approvazione PEG anno 2019/2021 con contestuale assegnazione fondi ai responsabili dei servizi

Visto l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, modificato dall'art. 1 co 130 della Legge n. 145/2018 che prevede per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Che la spesa prevista è inferiore a €. 5.000,00 e pertanto è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MePA;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia ;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale «*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*»;

Dato atto pertanto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è la manutenzione del patrimonio.
- l'oggetto del contratto è la formazione del personale incaricato
- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto.
- la forma del contratto venga stipulato secondo l'uso del commercio ai sensi art. 32 co.14 del D.Lgs. 50/2016.

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010 prot. INPS\_17312606 scadenza del 23/01/2020;

Ritenuto necessario provvedere in merito

## **D E T E R M I N A**

**1) INCARICARE** Società CE.S.A. srl, Via Trotti 122 – Alessandria, - CF 01340200060 del corso per il rilascio dei certificati di abilitazione all'acquisto ed utilizzo dei prodotti fitosanitari a cui partecipano n. 2 dipendenti servizio tecnico manutentivo al costo di €. 120,00/caduno, e per una spesa complessiva di €. 240,00 oltre ad IVA22% pari a totali €. 292,80;

**2) AUTORIZZARE** l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore del dipendente Sig. ra BUFFA Paola per la somma di €. 85,00 la quale provvederà all'acquisto di :

- n. 4 marche da bollo da €.16,00/caduna.
- versamento costo iscrizione esame di €.10,50/caduno

**3) IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 377,80 alla missione 01 programma 02, cap. 310 bilancio 2019-2021 anno 2020 – cod. meccanografico 0102103,

**4) DARE ATTO** che alla spesa di €. 292,80 ai fini della tracciabilità della L. 136/2012, è assegnato il seguente CIG. Z742B4F610;

**5) DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;

**6) PROVVEDERE** agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione dando atto che all'emissione del mandato di pagamento verrà provveduto al versamento diretto dell'IVA ai sensi art. 17-ter del DPR 633/72.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

---

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno

- n° 1176/2019 per €. 292,80

- n° 1206/2019 per €. 85,00

alla missione 01 programma 02, cap. 310 bilancio 2019-2021 anno 2019 cod. meccanografico 0102103, e la relativa registrazione contabile.

Lì 20/12/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

---

Publicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Lì 21/01/2020

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**

F.to PAGIN Patrizia