COPIA

COMUNE DI BALZOLA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

****

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 105/2019

OGGETTO :	**RIPARAZIONE FOTOCOPIATRICE TOSHIBA E-STUDIO 457- IMPEGNO DI SPESA**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **PRIMO** del mese di **OTTOBRE** la sottoscritta SCAGLIOTTI dr.ssa Laura nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo come da decreto n. 07 del 02/09/2019 ;

Rilevata la necessità di riparare la fotocopiatrice Toshiba studio E 457 in dotazione agli uffici comunali e non funzionante .

Visto l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, modificato dall'art. 1 co 130 della Legge n. 145/2018 che prevede per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €.5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Che la spesa prevista è inferiore a €. 5.000,00 e pertanto è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MePA;

Dato atto che la spesa presunta risulta inferiore ad €. 40.000,00 e che pertanto, si può provvedere all'affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi del dell'art. 36 co. 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2019 e s.m.i. relativa ad approvazione PEG con assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizi anno 2019;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale *«la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»*;

Dato atto pertanto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di mantenere la funzionalità degli Uffici comunali.
- l'oggetto del contratto è la riparazione fotocopiatrice Toshiba studio e-457

- la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto.
- la forma del contratto venga stipulato secondo l'uso del commercio ai sensi art. 32 co.14 del D.Lgs. 50/2016 con scambio di documenti di offerta ed accettazione.

Che pertanto, per mere ragioni di economicità procedurale e gestionale, è stata contattata la ditta MAKHYTEC sas – Corso Valentino 267, Casale M. to - C.F. 01910570066, operatore economico qualificato Toshiba, che si è detta disponibile all'intervento rilevando la necessità di sostituire le punte distacco carta e freno carta cassetto superiore quantificando il costo in €. 182,00 oltre ad IVA 22%, come da preventivo agli atti

Dato atto della regolarità delle certificazioni previdenziali ai sensi dell'art. 6 DPR 207/2010 prot. INPS_16445352 scadenza 09/11/2019;

Ritenuto necessario provvedere in merito

D E T E R M I N A

Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto

1) INCARICARE la ditta MAKHYTEC SAS – Corso Valentino 267, Casale M. to - C.F. 01910570066, della riparazione della fotocopiatrice Toshiba Studio E-457 come da preventivo agli atti che viene espressamente richiamato per quanto non descritto al costo complessivo di €. 182,00 oltre ad IVA 22%;

2) IMPEGNARE , ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/200 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di € 222,04 alla missione 01 programma 03 cap. 320 ad oggetto "spese uffici" cod. meccanografico 1010202, bilancio 2019;

3) DARE ATTO che alla spesa di cui sopra, ai fini della tracciabilità della L. 136/2012, è assegnato il seguente CIG. Z5C29FA335.

4) DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;

5) PROVVEDERE agli adempimenti relativi e conseguenti e alla relativa liquidazione dando atto che all'emissione del mandato di pagamento verrà provveduto al versamento diretto dell'IVA ai sensi art. 17-ter del PDR 633/72.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Ai sensi art. 151 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000 si conferma la regolarità del presente provvedimento attestando la copertura finanziaria dell'impegno n° 943/2019 assunto alla missione 01 programma 03 cap. 320 cod. meccanografico 1010202, bilancio 2019, e la relativa registrazione contabile.
Lì 01/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to SCAGLIOTTI dr.ssa Laura

Pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*
Lì 02/10/2019

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
F.to PAGIN Patrizia